

## Zaproszenie do złożenia oferty

Znak sprawy: AD-3451/2(2)/10

Kleszczów, dnia 25.11.2010r.

1. Przedmiot zamówienia:

**Zakup drukarek, plotera tnącego, laminatora formatu A2, zgodnie z załącznikiem nr 1**  
W przypadku pytań osobą upoważnioną ze strony zamawiającego jest:  
Łukasz Zielonka – specjalista d/s informatyki tel. 698 838 098 lub 44 731 32 30 wew. 14

2. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

2.1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia w terminie 24 dni od daty podpisania umowy.

2.2. Miejscem dostarczenia przedmiotu zamówienia jest Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie, ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów. Odbiór towaru musi być potwierdzony protokołem ilościowo – jakościowym, który będzie podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Wraz z protokołem Wykonawca dostarczy również karty gwarancyjne na dostarczony sprzęt.

2.3. Na dostarczony sprzęt wykonawca udzieli 2 letniej gwarancji.

2.4. Pozostałe wymagania zostały określone w załączonym projekcie umowy.

3. Wymagania w stosunku do wykonawców, w tym dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

3.1. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca winien załączyć do oferty specyfikację ilościowo – jakościową, o treści zgodnej z załączonym do zaproszenia do złożenia oferty wzorem – załącznik nr 1 z wypełnionymi wszystkimi pozycjami i podpisem.

3.2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu poświadczoną przez oferenta kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6-m-cy przed upływem terminu składania ofert.

4. Kryteria wyboru oferty: Cena - 100 %

5. Ofertę należy:

5.1. złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia 02.12.2010 roku do godz. 15<sup>00</sup> (pisemnie – listem lub faksem lub drogą elektroniczną /adres e-mail: goksir@goksir.pl/) na „Formularzu oferty” w sekretariacie GOK pokój nr 12.

5.2. w przypadku przesłania listem - opakować w kopertę zaadresowaną na Zamawiającego i opatrzoną napisem: „Oferta na: **Zakup drukarek, plotera tnącego, laminatora formatu A2**  
**Znak: AD-3451/2/10**” oraz przesłać do siedziby Zamawiającego.

**DYREKTOR**  
Gminnego Ośrodka Kultury  
w Kleszczowie

Podpis  
mgr Sławomir Mrozowicz