

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Organizacja obozów edukacyjno-rekreacyjnych nad Morzem Bałtyckim, Pojezierzu Mazurskim lub Suwalskim, obozu przyrodniczo-turystycznego w górach dla dzieci i młodzieży oraz obozu edukacyjno-turystycznego w Słowacji dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów z terenu Gminy Kleszczów w 2018 roku z podziałem na 8 zadań

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi, z podziałem na 8 zadań, obejmujące swym zakresem organizację obozów edukacyjno-rekreacyjnych, obozu przyrodniczo-turystycznego w górach dla dzieci i młodzieży oraz obozu edukacyjno-turystycznego w Słowacji dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów z terenu Gminy Kleszczów w 2018 roku:

- 1.1. **Zadanie 1:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas I-III z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej **dla 37 osób w jednym turnusie** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** nad Morzem Bałtyckim (z wyłączeniem miejscowości Mikoszewo – z uwagi na powtarzające się obozy w minionym roku).
Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.
- 1.2. **Zadanie 2:** 7-dniowy (6 noclegów) obóz przyrodniczo-turystyczny dla uczniów szkół podstawowych z klas I-III – wędrówki górskie, **dla 52 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** w górach Polski.
Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 7 w godzinach południowych, powrót do Kleszczowa, w dniu 7, w godzinach wieczornych.
- 1.3. **Zadanie 3:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas IV-VI z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, **dla 73 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** nad Morzem Bałtyckim (z wyłączeniem miejscowości Mikoszewo – z uwagi na powtarzające się obozy w minionym roku).
Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.
- 1.4. **Zadanie 4:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas IV-VI z elementami samoobrony (uproszczone sztuki walki) **dla 93 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** na Pojezierzu Mazurskim lub Pojezierzu Suwalskim (z wyłączeniem miejscowości Szeligi – z uwagi na powtarzające się obozy w minionych latach).
Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.
- 1.5. **Zadanie 5:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas VII i gimnazjalistów z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, **dla 51 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** nad Morzem Bałtyckim.
Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.
- 1.6. **Zadanie 6:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas VII i gimnazjalistów z elementami samoobrony (uproszczone sztuki walki), **dla 56 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** na Pojezierzu Mazurskim lub Pojezierzu Suwalskim (z wyłączeniem miejscowości Szeligi – z uwagi na powtarzające się obozy w minionych latach).

Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.

- 1.7. **Zadanie 7:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – turystyczny dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych (osoby niepełnoletnie), połączony z poznawaniem kultury i historii regionu **dla 43 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** w Słowacji ze zwiedzaniem Wiednia, Bratysławy i Budapesztu.

Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 4, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych

- 1.8. **Zadanie 8:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – turystyczny dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów (osoby pełnoletnie) połączony z poznawaniem kultury i historii regionu, **dla 47 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018** w Słowacji ze zwiedzaniem Wiednia, Bratysławy i Budapesztu.

Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 4, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.

Uwaga: w formularzu ofertowym należy podać konkretny termin obozu.

2. Wymagania

2.1. Warunki zakwaterowania i miejsce obozu do zadania numer 1, 2, 3, 4, 5, 6. Należy zapewnić:

- 2.1.1. zakwaterowanie w obiektach hotelarskich zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 i art. 36 pkt 1), 3), 5) ustawy o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. 2017 poz. 1553). Zamawiający nie dopuszcza domków, odrębnych budynków, pawilonów, moteli, kempingów, schronisk młodzieżowych oraz wykorzystania budynków szkolnych, internatów, burs zaadoptowanych na czas wakacji jako obiekty wypoczynkowe. Zakwaterowanie wszystkich uczestników jak również kadry oraz przedstawiciela Zamawiającego w jednym budynku z wejściem do pokoi z korytarza wewnętrznego w pokojach sąsiadujących ze sobą, znajdujących się na jednej lub kilku kondygnacjach,
- 2.1.2. odległość obiektu zakwaterowania od morza maksymalnie do 1,5 km (dotyczy zadania nr 1), oraz odległość obiektu zakwaterowania od morza maksymalnie do 2 km (dotyczy zadania nr 3 i zadania nr 5) oraz odległość obiektu zakwaterowania od jeziora maksymalnie do 2 km (dotyczy zadania nr 4 i zadania nr 6) mierzona najkrótszym ciągiem pieszym według Google Maps (dopuszczalna rozbieżność do 10% odległości).
- 2.1.3. zapewnienie bezpiecznego dojazdu dla autokaru bezpośrednio pod ośrodek, w którym zostanie zakwaterowana grupa,
- 2.1.4. zakwaterowanie w pokojach 2, 3, maksymalnie 4-osobowych z łazienkami. Minimalna powierzchnia pokoju wraz z łazienką w przypadku pokoju 2-osobowego 8 m², 3-osobowego 12m², 4-osobowego 15m². Wszystkie pokoje wyposażone w jednoosobowe łóżka (tapczany) o wymiarach minimum 80x190 cm, stół, krzesła lub taborety 1 szt. na osobę, nie mniej niż 2 szt. na pokój, szafę ubraniową. Meble i łóżka w pokojach niezniszczone w dobrym stanie bez widocznych uszkodzeń, rozdarć, czyste i estetyczne. Łóżko z czystą i niezniszczoną pościelą. Tapczany lub materace na łóżkach nie mogą być brudne, podarte, poniszczone. Ściany czyste, nie dopuszcza się na podłodze brudnych dywanów i wykładzin. Nie dopuszcza się odpadającego tynku, dziur w ścianach i zagrzybień. **Zapewnienie jednoosobowego łóżka/tapczanu dla każdego z uczestników obozu. Nie dopuszcza się łóżek piętrowych, małżeńskich (również z osobnymi materacami) i dostawek, łóżka w pokojach muszą być ustawione z zachowaniem swobodnego dostępu do każdego łóżka;**
- 2.1.5. łazienki z pełnym węzłem sanitarnym tj.: wanna lub kabina prysznicowa, toaleta, umywalka, muszą być czyste, z bieżącą ciepłą i zimną wodą przez całą dobę bez ograniczeń, papier toaletowy, zamontowane uchwyty na ręczniki, półki na przybory toaletowe, lustro (zgodnie z obowiązującymi wymaganiami sanitarno-higienicznymi), powierzchnia łazienki musi pozwalać na swobodne korzystanie z każdego z urządzeń. Ściany i podłogi wyłożone kafelkami. Kabiny prysznicowe zamykane, zabudowane ścianami z wyłożoną glazurą lub kabiną ze szkła/plexi. Dopuszcza się prysznice zabudowane z trzech stron, z wyłożoną glazurą i brodzikiem, z kotarą/zasłoną prysznicową wodoodporną do zasunięcia z jednej strony. Nie dopuszcza się

- odpadającego tynku, płytek, pleśni i zagrzybienia na fugach ścian, brodzika i kabiny prysznicowej,
- 2.1.6. zapewnienie utrzymania w czystości przez cały czas trwania turnusu pokoi, pomieszczeń sanitarnych, korytarzy i schodów. Dezynfekcja sanitariatów minimum co drugi dzień, odkurzanie, mycie podłóg w pokojach wg potrzeb nie rzadziej niż co drugi dzień, sprzątanie pomieszczeń ogólnodostępnych stołówka, korytarze itp. codziennie.
- 2.1.7. zaplecze przystosowane do realizacji programu szkoleniowo-rekreacyjnego (w ośrodku, w którym zakwaterowana będzie grupa z Kleszczowa) wyposażone w co najmniej:
- salę świetlicową wyposażoną w stoliki i krzesła /pomieszczenie świetlicowe odrębne niż jadalnia/
 - stół do tenisa stołowego, gry planszowe i zręcznościowe oraz boisko sportowe do gry w piłkę nożną, siatkówkę w odległości do 1 km od ośrodka.
- 2.1.8. Preferowane wyposażenie/udogodnienia obiektu, za które Wykonawcom zostaną przyznane punkty, zgodnie z kryterium nr 2, na podstawie złożonego dokumentu tj. załącznika nr 2 do SIWZ do zadania nr 1, 3, 4, 5, 6:
- 2.1.8.1. ośrodek z własnym, bezpośrednim zejściem na plażę strzeżoną, z której korzystać będą uczestnicy – nie dalej niż 500 metrów od budynku, w którym zakwaterowana będzie grupa uczestników (ciąg pieszy według Google Maps),
- 2.1.8.2. ośrodek położony w odległości maksymalnie do 2 km (ciąg pieszy według Google Maps) od marketu/sklepu spożywczego,
- 2.1.8.3. obiekt monitorowany,
- 2.1.8.4. miejsce na ognisko lub grill,
- 2.1.8.5. parking dla autokaru bezpośrednio przy budynku zakwaterowania grupy,
- 2.1.8.6. telewizor w każdym pokoju (przynajmniej dwa programy w języku polskim),
- 2.1.8.7. bezprzewodowy Internet na terenie Ośrodka, dostępny bezpłatnie dla uczestników,
- 2.1.8.8. basen kryty wewnątrz budynku z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników minimum dwa razy w turnusie.
- 2.1.9. Preferowane wyposażenie/udogodnienia obiektu, za które Wykonawcom zostaną przyznane punkty, zgodnie z kryterium nr 2, na podstawie złożonego dokumentu tj. załącznika nr 2 do SIWZ do zadania nr 2
- 2.1.9.1. ośrodek położony w odległości maksymalnie do 2 km (ciąg pieszy według Google Maps) od marketu/sklepu spożywczego,
- 2.1.9.2. obiekt monitorowany,
- 2.1.9.3. miejsce na ognisko lub grill,
- 2.1.9.4. parking dla autokaru bezpośrednio przy budynku zakwaterowania grupy,
- 2.1.9.5. telewizor w każdym pokoju (przynajmniej dwa programy w języku polskim),
- 2.1.9.6. bezprzewodowy Internet na terenie Ośrodka, dostępny bezpłatnie dla uczestników,
- 2.1.9.7. basen kryty wewnątrz budynku z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników minimum dwa razy w turnusie,
- 2.1.9.8. basen odkryty na terenie ośrodka z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników minimum dwa razy w turnusie.
- 2.2. Warunki zakwaterowania i miejsce obozu do zadania numer 7, 8. Należy zapewnić:**
- 2.2.1. w dniu pierwszym, drugim i trzecim, ze względu na program obozu, Zamawiający dopuszcza nocleg w okolicach Wiednia lub okolicach Bratysławy lub okolicach Budapesztu w hotelu klasy co najmniej dwugwiazdkowej (**) /3 noclegi/. Od dnia czwartego do czternastego w hotelu klasy co najmniej trzygwiazdkowej (***) /10 noclegów/ położonym w Słowacji. Zakwaterowanie wszystkich uczestników, kadry oraz przedstawiciela Zamawiającego w jednym hotelu w pokojach ze sobą sąsiadujących. W przypadku zapewnienia wszystkich noclegów /13/ w tym samym hotelu w Słowacji musi być to obiekt klasy co najmniej trzygwiazdkowej (***). Zamawiający nie dopuszcza zakwaterowania w willach, apartamentach, ośrodkach wypoczynkowych, pensjonatach, itp.
- 2.2.2. Wymagania dotyczące hotelu docelowego /10 lub 13 noclegów/:
- 2.2.2.1. pokoje 2-,3-,4- osobowe, każdy z pełnym węzłem sanitarnym, które powinny być wyposażone w:
- 2.2.2.1.1. jednoosobowe łóżka dla każdego z uczestników obozu. Nie dopuszcza się łóżek piętrowych, małżeńskich (w tym również z osobnymi materacami)

- oraz dostawek. Łóżka w pokojach muszą być ustawione z zachowaniem swobodnego do nich dostępu.
- 2.2.2.1.2. szafy, szafki, wieszaki, krzesła lub fotele
 - 2.2.2.1.3. łazienki czyste, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami sanitarno-higienicznymi, z dostępem do bieżącej ciepłej i zimnej wody przez całą dobę bez ograniczeń, wyposażone w kompletne i sprawne urządzenia, tj.: umywalkę, toaletę, prysznic/wannę.
 - 2.2.2.1.4. zapewnienie codziennego sprzątnięcia pokoi.
 - 2.2.2.2. Wi-Fi dostępne w hotelu bezpłatnie dla każdego z uczestników
 - 2.2.2.3. restauracja na terenie hotelu
- 2.2.3. Preferowane wyposażenie obiektu/udogodnienia, za które Wykonawcom zostaną przyznane punkty, zgodnie z kryterium nr 2, na podstawie złożonego dokumentu tj. załącznika nr 2 do SIWZ do zadania nr 7 i zadania nr 8:
- 2.2.3.1. basen kryty lub odkryty na terenie hotelu z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników,
 - 2.2.3.2. zapewnienie bezpłatnych leżaków w strefie basenowej, z których korzystać będą uczestnicy,
 - 2.2.3.3. parking dla autokaru bezpośrednio przy hotelu,
 - 2.2.3.4. nocleg w dniu pierwszym, drugim i trzecim w hotelach klasy co najmniej trzygwiazdkowej (***).
- 2.3. W celu weryfikacji informacji podanych przez Wykonawcę (którego oferta została oceniona najwyżej) w ofercie i ich zgodności ze stanem faktycznym, Zamawiający na etapie badania i oceny oferty zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji zaoferowanego Ośrodka przy udziale przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku braku możliwości weryfikacji pokoi wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (w czasie wizji), Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia pisemnego oświadczenia, że wszystkie pokoje spełniają wymagania Zamawiającego. Zamawiający przypomina, że zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 pkt 17) ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. O dacie przeprowadzenia wizji, wykonawca zostanie poinformowany na co najmniej 2 dni przed planowaną datą wizji. Z przeprowadzanej wizji zostanie sporządzony protokół, który będzie załącznikiem do zawartej umowy (dotyczy oferty najkorzystniejszej). Wykonawca zobowiązany jest do wskazania swojego przedstawiciela upoważnionego do podpisania protokołu na wezwanie Zamawiającego.
- 2.4. Zamawiający dodatkowo zastrzega sobie prawo do kontroli warunków socjalno-bytowych podczas trwania obozu tj. warunków, o których mowa w pkt. 2 niniejszego załącznika, o czym powiadomi Wykonawcę. Podczas kontroli między innymi zostaną udostępnione osobom reprezentującym Zamawiającego dokumenty, potwierdzające dopuszczenie obiektu do użytkowania.
- 2.5. Wyżywienie dla zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6:
- 2.5.1. Stołówka na terenie ośrodka, w którym będą zakwaterowani uczestnicy – musi spełniać wymagania sanitarno-epidemiologiczne.
 - 2.5.2. Posiłki na stołówce wydawane w następujących godzinach: śniadania od 8:00 do 9:00, obiad od 13:00 do 14:00, podwieczerek wydany przy obiedzie, kolacja od 18:00 do 19:00.
 - 2.5.3. Zapewnienie 4 normowych, urozmaiconych posiłków dziennie, odpowiadających normom żywieniowym dzieci/młodzieży zarówno pod względem ilości jak i jakości oraz wartości odżywczych, bogate w witaminy, z dużą ilością warzyw i owoców (śniadanie, obiad, podwieczerek, kolacja) podczas pobytu w ośrodku tj.:
 - 2.5.3.1. śniadania i kolacje w formie stołu szwedzkiego – na menu stołu szwedzkiego winno składać się:
 - na śniadania min. mleko, 2 rodzaje płatków zbożowych, świeże różnorodne pieczywo (chleb, bułki), masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, herbata, kakao
 - na kolacje min. 1 danie ciepłe typu pierogi, naleśniki, parówki itp., pieczywo, masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, herbata
 - 2.5.3.2. obiad, składający się z 2 dań tj. zupa i drugie danie (ziemniaki lub frytki lub produkty mączne np. kasza, makaron oraz porcja mięsa lub ryby, surówka + kompot)

- 2.5.3.3. podwieczorek, wydawany przy obiedzie np. 1 szt. - jogurt (słodki) lub 1 szt. - baton lub 1 kawałek ciasta lub 1 szt. - owoc
- 2.5.3.4. zapewnienie uczestnikom całodobowego dostępu do termosów z napojami tj.; herbata lub woda z sokiem, podczas pobytu w Ośrodku.
- 2.5.4. Podczas organizacji całodziennego wycieczki zapewnienie obiadu (obiad dwudaniowy i woda) serwowanego do stolika.
- 2.5.5. W przypadku stosowania przez niektórych uczestników pobytu diety wegetariańskiej lub innej spowodowanej chorobą uczestnika Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla nich odpowiedniego dania zastępczego. Liczba uczestników będących na specjalistycznych i wegetariańskich dietach, zostanie podana Wykonawcy na 7 dni przed wyjazdem.
- 2.5.6. W czasie podróży powrotnej zapewnienie suchego prowiantu tj. dla każdej osoby: 2 bułki typu kajzerka z masłem, wędliną lub serem, owoc (1 szt.), baton (1 szt.) i woda (1 szt.) mineralna niegazowana o pojemności 0,5l.
- 2.5.7. Dotyczy zadania 1, 3, 4, 5, 6: pierwszym posiłkiem jest obiad (drugie danie) podczas podróży w dniu pierwszym, ostatnim posiłkiem jest obiad (drugie danie) ostatniego dnia w drodze powrotnej do Kleszczowa (dzień 14).
- 2.5.8. Dotyczy zadania 2: pierwszym posiłkiem jest obiad w Ośrodku w dniu pierwszym, ostatnim posiłkiem jest obiad w Ośrodku ostatniego dnia pobytu (dzień 7).
- 2.6. Wyżywienie dla zadania nr 7, 8:
 - 2.6.1. Zapewnienie wyżywienia podczas pobytu w hotelu docelowym w Słowacji All Inclusive (śniadanie, obiad, kolacja w formie bufetu szwedzkiego łącznie z napojami – bez dostępu do napojów alkoholowych) z uwzględnieniem kuchni regionalnej i międzynarodowej, w restauracji podczas pobytu w hotelu, w którym zakwaterowani będą uczestnicy. Zamawiający nie dopuszcza serwowania posiłków i dowożenia uczestników na posiłki do innego hotelu.
 - 2.6.2. Pierwszym posiłkiem jest obiadokolacja w dniu pierwszym, ostatnim posiłkiem jest śniadanie lub obiad w hotelu w dniu czternastym (przed wyjazdem grupy do Polski), w przypadku wyjazdu z hotelu po śniadaniu należy zapewnić obiad podczas podróży w restauracji, grill barze, itp.
 - 2.6.3. Posiłki w dniu pierwszym, drugim i trzecim tj. obiadokolacja (1 dzień), śniadania (2 i 3 dzień), kolacja (2 dzień) w restauracji hotelu, w którym zakwaterowana będzie grupa uczestników obozu, kolacja w dniu trzecim w hotelu docelowym, w którym zakwaterowana będzie grupa uczestników obozu; podczas przejazdu i zwiedzania obiady w restauracjach, grill barach, itp.
 - 2.6.4. W czasie podróży powrotnej do kraju oraz całonocnych wycieczek zapewnienie wody mineralnej niegazowanej /po dwie butelki o pojemności 0,5 litra dla każdego uczestnika/.
- 2.7. Zapewnienie organizacji obozu zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452) oraz przedłożenie Zamawiającemu zaświadczenia o zgłoszeniu wypoczynku we właściwym ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania organizatora wypoczynku Kuratorium Oświaty, nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem turnusu.
- 2.8. Zapewnienie warunków bezpieczeństwa zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012 r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz.U. z 2012r., poz. 261) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczania obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz.U. z 2012r., poz. 286).
- 2.9. Zapewnienie kadry pedagogicznej, kierownika obozu i pielęgniarki/pielęgniarsza
 - 2.9.1. Zadanie 1: 4 wychowawców, kierownika i pielęgniarkę/pielęgniarsza
 - 2.9.2. Zadanie 2: 6 wychowawców lub 1 wychowawcę na maksymalnie 10 osób w przypadku podziału na turnusy, kierownika i pielęgniarkę/pielęgniarsza dla każdego turnusu
 - 2.9.3. Zadanie 3: 5 wychowawców lub 1 wychowawcę na maksymalnie 15 osób w przypadku podziału na turnusy, kierownika i pielęgniarkę/pielęgniarsza dla każdego turnusu
 - 2.9.4. Zadanie 4: 7 wychowawców, lub 1 wychowawcę na maksymalnie 15 osób w przypadku podziału na turnusy, kierownika i pielęgniarkę/pielęgniarsza dla każdego turnusu
 - 2.9.5. Zadanie 5: 4 wychowawców, lub 1 wychowawcę na maksymalnie 15 osób w przypadku podziału na turnusy, kierownika i pielęgniarkę/pielęgniarsza dla każdego turnusu

- 2.9.6. Zadanie 6: 4 wychowawców, lub 1 wychowawcę na maksymalnie 15 osób w przypadku podziału na turnusy, kierownika i pielęgniarkę/pielęgniara dla każdego turnusu
- 2.9.7. Zadanie 7: 3 wychowawców, lub 1 wychowawcę na maksymalnie 20 osób w przypadku podziału na turnusy, kierownika i pielęgniarkę/pielęgniara dla każdego turnusu,
- 2.9.8. Zadanie 8: 4 wychowawców, lub 1 wychowawcę na maksymalnie 20 osób w przypadku podziału na turnusy, kierownika i pielęgniarkę/pielęgniara dla każdego turnusu,
- 2.10. Dla zadań (1, 2) Zamawiający może przydzielić po dwóch wychowawców do każdego zadania spośród nauczycieli z gminy Kleszczów. Przydzielone przez Zamawiającego osoby, będą wychowawcami w zamian za osoby wskazane w wykazie osób przez Wykonawcę. Wykonawca zatrudni na podstawie umowy cywilnoprawnej, na czas trwania obozu wskazanych opiekunów na warunkach nie gorszych niż innych pracowników Wykonawcy. Warunki pobytu co najmniej jak dla przedstawiciela Zamawiającego. Umowa między Wykonawcą a przydzielonym przez Zamawiającego nauczycielem będzie podpisana – nie później niż 7 dni przed terminem wyjazdu na obóz.
- 2.11. Kierownik i członkowie kadry pedagogicznej przydzieleni do opieki nad grupą z Kleszczowa nie mogą w tym samym czasie sprawować opieki nad innymi grupami a także pełnić dwóch funkcji np. być kierownikiem a zarazem pielęgniarką/pielęgniarem czy wychowawcą.
- 2.12. Kadra i pielęgniarka/pielęgniarz będą sprawowały opiekę nad dziećmi i młodzieżą w czasie transportu oraz w miejscu pobytu uczestników na obozie, tj. od momentu przekazania uczestników przez rodziców wychowawcom na zbiórce w dniu wyjazdu z Kleszczowa do momentu przekazania uczestników przez wychowawców rodzicom w dniu powrotu do Kleszczowa.
- 2.13. Dotyczy zadania nr 7 i zadania nr 8: Zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji pilota przez kierownika obozu.
- 2.14. Zapewnienie opieki ratownika wodnego podczas kąpieli w morzu, jeziorze, basenie i parku wodnym (w przypadku zapewnienia basenu w obiekcie lub wyjścia do parku wodnego – ratownik pracujący w danym obiekcie).
- 2.15. Zapewnienie całodobowej opieki medycznej dla całej grupy:
- 2.15.1. lekarz na każde wezwanie,
- 2.15.2. zapewnienie w razie konieczności ewentualnego dowiezienia i odwiezienia uczestnika wraz z opiekunem do punktu opieki medycznej tj.: przychodni lub szpitala
- 2.15.3. zapewnienie pielęgniarki/pielęgniarza ze stałym pobytem w ośrodku (od momentu wyjazdu grupy z Kleszczowa do czasu powrotu) – dla każdego turnusu w przypadku podziału na turnusy
- 2.15.4. zabezpieczenie uczestnikom apteczki zaopatrzonej w podstawowe lekarstwa przeciwbólowe, przeciwgorączkowe, potrzebne do udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej
- 2.15.5. (podanych uczestnikowi za zgodą rodzica) oraz leków zleconych przez lekarza w trakcie trwania turnusu w ramach kosztu obozu w przypadku nagłych zachorowań.
- 2.15.6. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowej konsultacji telefonicznej z rodzicem
- 2.15.7. w przypadkach nagłej konieczności podania uczestnikowi obozu odpowiednich leków, wezwania lekarza lub konieczności przewiezienia uczestnika do szpitala;
- 2.16. Zapewnienie instruktorów posiadających odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe do prowadzenia zajęć z samoobrony (dla zadania nr 4 i 6) oraz zajęć pierwszej pomocy przedmedycznej (dla zadania nr 1, 3, 5).
- 2.17. Zapewnienie przewodników posiadających odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe do prowadzenia wędrówek górskich dla zadania nr 2.
- 2.18. Dotyczy zadania nr 7 i zadania nr 8 – zapewnienie opieki pilota dla każdego autokaru.
- 2.19. Dotyczy zadania nr 7 i zadania nr 8 – zapewnienie przewodników lokalnych ze znajomością języka polskiego, a w przypadku jego braku, ze znajomością języka angielskiego z obowiązkowym tłumaczeniem na język polski na wycieczkach. Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza pełnienia funkcji przewodnika na wycieczkach przez pilota grupy uczestników.
- 2.20. Dotyczy zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 – Zapewnienie jednakowego oznaczenia dzieci podczas pobytu na obozie (czapki, chustki, koszulki, itp.)
- 2.21. Do każdego zadania/turnusu Zamawiający przydziela swojego przedstawiciela pełniącego nadzór nad realizacją programu obozu zgodnie z umową, który ma prawo do:
- 2.21.1. przejazdu razem z uczestnikami,
- 2.21.2. pobytu w obiekcie hotelarskim, w którym zakwaterowana będzie grupa

- 2.21.3. z Kleszczowa, z zakwaterowaniem w samodzielnym pokoju z łazienką z pełnym węzłem sanitarnym (wanna lub kabina prysznicowa, umywalka, toaleta),
 - 2.21.4. pełnego wyżywienia,
 - 2.21.5. pełnego korzystania z programu obozu wraz z uczestnikami /z zapewnieniem biletów wstępu do oferowanych przez Wykonawcę obiektów/miejsc/,
 - 2.21.6. ubezpieczenia NNW,
 - 2.21.7. sprawdzania warunków socjalno-bytowych,
 - 2.21.8. korzystania z bezpłatnych połączeń telefonicznych z zamawiającym w sprawach związanych z pobytem grupy z Kleszczowa na obozie oraz dostępu do Internetu,
 - 2.21.9. współdziałania z Wykonawcą,
 - 2.21.10. wykonywania zdjęć podczas trwania turnusu w celu dokumentacji przebiegu obozu,
 - 2.21.11. zgłaszania w imieniu Zamawiającego uwag w zakresie realizacji usługi,
 - 2.21.12. pisemnego potwierdzenia wykonanych usług, stanowiącego podstawę do zapłaty faktury.
 - 2.22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników. Obowiązek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w w/w zakresie obejmujący okres realizacji zamówienia na kwotę 15 000 zł odrębnie dla każdego zadania. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w dniu wyjazdu na miejscu zbiórki potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej od OC na szkody wyrządzone przez uczestników.
 - 2.23. Dotyczy zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 - ubezpieczenie uczestników obozu i przedstawiciela Zamawiającego od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 15 000,00 zł (na czas przejazdu, pobytu, realizacji programu) w zakresie każdego z uczestników obozu. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej od NNW uczestników, w dniu wyjazdu uczestników na obóz na miejscu zbiórki.
 - 2.24. Dotyczy zadania nr 7, 8 – ubezpieczenie uczestników obozu od następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę 15 000,00 zł każdy uczestnik obozu (na czas przejazdu, pobytu, wycieczek), bagażu na kwotę 1000,00 zł i KL na kwotę 15 000,00 EURO, każdy uczestnik obozu, gwarantujące zwrot kosztów bezpośredniej pomocy lekarskiej łącznie z kosztami transportu do ambulatorium lub szpitala, dalszego leczenia ambulatoryjnego lub szpitalnego (do momentu, gdy stan chorego pozwoli na przewiezienie do kraju), badań, zabiegów, operacji, lekarstw i środków opatrunkowych, podróży powrotnej poszkodowanego do kraju. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej od NNW uczestników, bagażu, KL w dniu wyjazdu uczestników na obóz.
 - 2.25. Transport autokarem, wyprodukowanym nie wcześniej niż w 2014 roku, wyposażonym w klimatyzację, WC, DVD. Przewoźnik musi posiadać odpowiednie licencje na przewóz osób, przewóz musi odbywać się zgodnie z obowiązującym czasem pracy kierowcy.
 - 2.26. Do grupy z Kleszczowa podczas transportu nie może być dołączona inna grupa.
 - 2.27. W przypadku awarii autokaru Wykonawca zapewnia autokar zastępczy o takim samym lub lepszym standardzie na własny koszt. Miejscem wyjazdu i powrotu jest: parking Kompleksu „Solpark Kleszczów” ul. Sportowa 8 w Kleszczowie.
 - 2.28. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu podczas odprawy grupy na miejscu zbiórki w dniu wyjazdu na obóz stosownych dokumentów:
 - 2.28.1. przeprowadzonej kontroli stanu technicznego autokaru, wykonanej najwcześniej na dzień przed planowanym wyjazdem,
 - 2.28.2. badania trzeźwości kierowcy przez uprawnione do tego służby, przeprowadzonego w dniu wyjazdu grupy,
 - 2.28.3. dokumentu wskazującego datę produkcji autokaru.
 - 2.29. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za obowiązki w zakresie transportu i zakwaterowania oraz za wszystkie szkody wyrządzone za uczestników w trakcie trwania obozu.
3. Program:
- 3.1. dla zadania 1: program edukacyjno – rekreacyjny:
 - 3.1.1. należy zorganizować rejs statkiem po morzu minimum 30 min
 - 3.1.2. należy zorganizować zajęcia z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej w ilości 10 godzin zegarowych /w tym 8 godzin praktycznych i 2 godziny teoretyczne – nie

- więcej niż 2 godziny zajęć dziennie/ W ramach zajęć z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej należy zapewnić m. in. chusty trójkątne, koc termiczny, apteczkę pierwszej pomocy, fantom itp.
- 3.1.3. Zajęcia z pierwszej pomocy powinny obejmować m.in. takie zagadnienia jak.:
- zachowanie w sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu,
 - prawidłowe wezwanie pomocy,
 - udrożnienie dróg oddechowych,
 - ułożenie poszkodowanego w pozycji bezpiecznej
 - założenie opatrunku
 - zatamowanie krwotoku itp.
- 3.1.4. należy zorganizować wejście do parku linowego – trasa dostosowana do wieku uczestników
- 3.1.5. należy zorganizować plażowanie oraz kąpiele w morzu na plaży strzeżonej pod opieką ratownika wodnego i wychowawców – ratownik wyłącznie do dyspozycji grupy z Kleszczowa
- 3.1.6. należy zorganizować minimum dwie dyskoteki
- 3.1.7. należy zorganizować ognisko z pieczeniem kiełbasek (odrębnie od normowego posiłku)
- 3.1.8. należy zorganizować seans w kinie dostosowany do wieku uczestników
- 3.1.9. należy zorganizować konkursy manualne, zręcznościowe oraz quizy przystosowane do wieku uczestników
- 3.1.10. należy zorganizować minimum jedną całonocną wycieczkę autokarową połączoną ze zwiedzaniem podróży powinna trwać nie więcej niż około dwie godziny w jedną stronę, w programie wycieczki należy uwzględnić zwiedzanie minimum trzech płatnych atrakcji.
- 3.2. dla zadania 2: program przyrodniczo-turystyczny – wędrówki górskie:
- 3.2.1. należy zorganizować zajęcia przyrodniczo - edukacyjne w ilości 5 godzin zegarowych /w tym 4 godziny praktyczne i 1 godzina teoretyczna – nie więcej niż 2 godziny zajęć dziennie/. Zajęcia powinny obejmować m.in.:
- bezpieczne chodzenie po górach,
 - poznanie górskich numerów alarmowych
 - naukę orientacji w terenie,
 - poznanie lokalnej fauny i flory
 - konkursy manualne, zręcznościowe oraz quizy przystosowane do wieku uczestników utrwalające zdobytą wiedzę
- 3.2.2. należy zorganizować piesze wycieczki po okolicy z wykorzystaniem zdobytej wiedzy podczas zajęć przyrodniczo – edukacyjnych
- 3.2.3. należy zorganizować co najmniej dwie wycieczki piesze w góry szlakami dostosowanymi do wieku oraz umiejętności uczestników z wykwalifikowanym przewodnikiem górskim.
- 3.2.4. należy zorganizować wejście do parku linowego – trasa dostosowana do wieku uczestników
- 3.2.5. należy zorganizować dyskotekę
- 3.2.6. należy zorganizować wyjście do aquaparku minimum dwie godziny
- 3.2.7. należy zorganizować ognisko z pieczeniem kiełbasek (odrębnie od normowego posiłku)
- 3.2.8. należy zorganizować seans w kinie dostosowany do wieku uczestników.
- 3.3. dla zadania 3: program edukacyjno – rekreacyjny
- 3.3.1. należy zorganizować rejs statkiem po morzu minimum 30 min
- 3.3.2. należy zorganizować zajęcia z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej w ilości 10 godzin zegarowych /w tym 8 godzin praktycznych i 2 godziny teoretyczne – nie więcej niż 2 godziny zajęć dziennie/ W ramach zajęć z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej należy zapewnić m. in. chusty trójkątne, koc termiczny, apteczkę pierwszej pomocy, fantom itp.
- 3.3.3. Zajęcia z pierwszej pomocy powinny obejmować m.in. takie zagadnienia jak.:
- zachowanie w sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu,
 - prawidłowe wezwanie pomocy,
 - udrożnienie dróg oddechowych,
 - ułożenie poszkodowanego w pozycji bezpiecznej
 - założenie opatrunku
 - zatamowanie krwotoku itp.
- 3.3.4. należy zorganizować wejście do parku linowego – trasa dostosowana do wieku uczestników

- 3.3.5. należy zorganizować plażowanie oraz kąpiele w morzu na plaży strzeżonej pod opieką ratownika wodnego i wychowawców – ratownik wyłącznie do dyspozycji grupy z Kleszczowa
- 3.3.6. należy zorganizować minimum dwie dyskoteki
- 3.3.7. należy zorganizować ognisko z pieczeniem kiełbasek (odrębnie od normowego posiłku)
- 3.3.8. należy zorganizować seans w kinie dostosowany do wieku uczestników
- 3.3.9. należy zorganizować konkursy manualne, zręcznościowe oraz quizy przystosowane do wieku uczestników
- 3.3.10. należy zorganizować minimum jedną całonocną wycieczkę autokarową połączoną ze zwiedzaniem podróży powinna trwać nie więcej niż około dwie godziny w jedną stronę, w programie wycieczki należy uwzględnić zwiedzanie minimum trzech płatnych atrakcji.
- 3.4. dla zadania 4: program edukacyjno – rekreacyjny
 - 3.4.1. należy zorganizować zajęcia z elementami samoobrony (w tym uproszczone sztuki walki) w ilości 10 godzin zegarowych /w tym 8 godzin praktycznych i 2 godziny teoretyczne – nie więcej niż 2 godziny zajęć dziennie/ Zajęcia z samoobrony powinny obejmować:
 - naukę koncentracji i podejmowania właściwych decyzji
 - uczyć dyscypliny, samokontroli i pewności siebie
 - kształtowanie współpracy z rówieśnikami w grupie
 - naukę technik samoobrony przez zabawę i bez agresji
 - naukę bezpiecznego upadania, unikania przeszkód i rozpoznawania zagrożeń
 - poprawę sprawności fizycznej
 - 3.4.2. Osoba prowadząca zajęcia musi posiadać odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe instruktora samoobrony/sztuk walki.
 - 3.4.3. należy zorganizować wejście do parku linowego – trasa dostosowana do wieku uczestników
 - 3.4.4. należy zorganizować plażowanie oraz kąpiele w jeziorze na plaży strzeżonej pod opieką ratownika wodnego i wychowawców – ratownik wyłącznie do dyspozycji grupy z Kleszczowa
 - 3.4.5. należy zorganizować minimum dwie dyskoteki
 - 3.4.6. należy zorganizować ognisko z pieczeniem kiełbasek (odrębnie od normowego posiłku)
 - 3.4.7. należy zorganizować seans w kinie dostosowany do wieku uczestników
 - 3.4.8. należy zorganizować konkursy manualne, zręcznościowe oraz quizy przystosowane do wieku uczestników
 - 3.4.9. należy zorganizować minimum jedną całonocną wycieczkę autokarową połączoną ze zwiedzaniem podróży powinna trwać nie więcej niż około dwie godziny w jedną stronę, w programie wycieczki należy uwzględnić zwiedzanie minimum trzech płatnych atrakcji.
- 3.5. dla zadania 5: program edukacyjno – rekreacyjny
 - 3.5.1. należy zorganizować rejs statkiem po morzu minimum 30 min
 - 3.5.2. należy zorganizować zajęcia z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej w ilości 10 godzin zegarowych /w tym 8 godzin praktycznych i 2 godziny teoretyczne – nie więcej niż 2 godziny zajęć dziennie/ W ramach zajęć z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej należy zapewnić m. in. chusty trójkątne, koc termiczny, apteczkę pierwszej pomocy, fantom itp.
 - 3.5.3. Zajęcia z pierwszej pomocy powinny obejmować m.in. takie zagadnienia jak.:
 - zachowanie w sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu,
 - prawidłowe wezwanie pomocy,
 - udrożnienie dróg oddechowych,
 - ułożenie poszkodowanego w pozycji bezpiecznej
 - założenie opatrunku
 - zatamowanie krwotoku itp.
 - 3.5.4. należy zorganizować wejście do parku linowego – trasa dostosowana do wieku uczestników
 - 3.5.5. należy zorganizować plażowanie oraz kąpiele w morzu na plaży strzeżonej pod opieką ratownika wodnego i wychowawców – ratownik wyłącznie do dyspozycji grupy z Kleszczowa
 - 3.5.6. zajęcia paintballowe w ilości do 1,5 godziny zegarowej z instruktorem w grupach liczących nie więcej niż 10 osób na jednego instruktora.
 - 3.5.7. należy zorganizować minimum dwie dyskoteki
 - 3.5.8. należy zorganizować ognisko z pieczeniem kiełbasek (odrębnie od normowego posiłku)
 - 3.5.9. należy zorganizować konkursy manualne, zręcznościowe oraz quizy przystosowane do wieku uczestników

- 3.5.10. należy zorganizować minimum jedną całonocną wycieczkę autokarową połączoną ze zwiedzaniem podróży powinna trwać nie więcej niż około dwie godziny w jedną stronę, w programie wycieczki należy uwzględnić zwiedzanie minimum trzech płatnych atrakcji.
- 3.6. dla zadania 6: program edukacyjno – rekreacyjny
- 3.6.1. należy zorganizować zajęcia z elementami samoobrony (w tym uproszczone sztuki walki) w ilości 10 godzin zegarowych /w tym 8 godzin praktycznych i 2 godziny teoretyczne – nie więcej niż 2 godziny zajęć dziennie/ Zajęcia z samoobrony powinny obejmować:
- naukę koncentracji i podejmowania właściwych decyzji
 - uczyć dyscypliny, samokontroli i pewności siebie
 - kształtowanie współpracy z rówieśnikami w grupie
 - naukę technik samoobrony przez zabawę i bez agresji
 - naukę bezpiecznego upadania, unikania przeszkód i rozpoznawania zagrożeń
 - poprawę sprawności fizycznej
- 3.6.2. osoba prowadząca zajęcia musi posiadać odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe instruktora samoobrony/sztuk walki.
- 3.6.3. zajęcia paintballowe w ilości do 1,5 godziny zegarowej z instruktorem w grupach liczących nie więcej niż 10 osób na jednego instruktora.
- 3.6.4. należy zorganizować wejście do parku linowego – trasa dostosowana do wieku uczestników
- 3.6.5. należy zorganizować plażowanie oraz kąpiele w jeziorze na plaży strzeżonej pod opieką ratownika wodnego i wychowawców – ratownik wyłącznie do dyspozycji grupy z Kleszczowa
- 3.6.6. należy zorganizować minimum dwie dyskoteki
- 3.6.7. należy zorganizować ognisko z pieczeniem kiełbasek (odrębnie od normowego posiłku)
- 3.6.8. należy zorganizować konkursy manualne, zręcznościowe oraz quizy przystosowane do wieku uczestników
- 3.6.9. należy zorganizować minimum jedną całonocną wycieczkę autokarową połączoną ze zwiedzaniem podróży powinna trwać nie więcej niż około dwie godziny w jedną stronę, w programie wycieczki należy uwzględnić zwiedzanie minimum trzech płatnych atrakcji.
- 3.7. dla zadania nr 7 i zadania nr 8: program edukacyjno – turystyczny połączony z poznawaniem kultury i historii regionu
- 3.7.1. należy zapewnić trzy całonocne wycieczki, tj.:
- 3.7.1.1. całonocne zwiedzanie Wiednia (w programie należy uwzględnić m.in.: Pałac Hofburg z płatnym biletem wstępu, Pałac Schönbrunn z płatnym biletem wstępu (zwiedzanie 40 komnat), Katedra Św. Szczepana z płatnym biletem wstępu, spacer po parku Volksgarten, przejście pod budynek parlamentu i ratusza miejskiego),
- 3.7.1.2. całonocne zwiedzanie Bratysławy (w programie należy uwzględnić m.in.: Zamek Bratysławski z płatnym biletem wstępu, wejście na wieżę UFO na moście SNP z płatnym biletem wstępu, spacer po mieście: Brama Michalska, Ratusz na Starym Mieście, fontanna Maksymiliana, rzeźba uliczna Čumila, kościół św. Elżbiety, katedra św. Marcina),
- 3.7.1.3. całonocne zwiedzanie Budapesztu (w programie należy uwzględnić m.in.: Wzgórze Zamkowe z wjazdem kolejką, Zamek Królewski z płatnym biletem wstępu do Muzeum Historii Budapesztu i Biblioteki Narodowej, Baszta Rybacka z płatnym biletem wstępu, kościół św. Macieja z płatnym biletem wstępu, budynek Parlamentu z płatnym biletem wstępu, Bazylika św. Stefana z płatnym biletem wstępu, spacer po Starym Mieście, deptak Váci utca, Góra Gellerta)
- 3.7.2. Zamawiający dopuszcza zmianę kolejności zwiedzanych miast oraz atrakcji w danym mieście. W czasie wycieczek należy uwzględnić czas na obiad i ewentualny czas wolny dla uczestników.
- 3.7.3. należy zapewnić pobyt w trzech różnych kąpieliskach termalnych Słowacji
- 3.7.4. należy zorganizować udział w wieczorze regionalnym z: muzyką, kuchnią regionalną z degustacją tradycyjnych potraw i napojów oraz pokazem folklorystycznym
- 3.7.5. należy zorganizować udział w regionalnych imprezach kulturalnych i miejscowych atrakcjach
- 3.7.6. należy zorganizować minimum dwie dyskoteki poza terenem hotelu (z zapewnieniem płatnego wejścia do lokalu/klubu)
- 3.7.7. spacer i piesze wycieczki krajoznawcze po okolicy.
- 3.8. Dodatkowe wymagania dotyczące zadania 1 i 2: Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pomoc

przy załadunku do autokaru i wyładunku z autokaru bagaży w dniu wyjazdu i dniu przyjazdu oraz pomoc w przenoszeniu do pokoi i wynoszeniu z pokoi.

3.9. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z organizacją i przebiegiem obozu.

3.10. Liczba uczestników w każdym z zadań może się zmniejszyć o 5 osób, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę

3.11. Wykonawca nie obciąża Zamawiającego kosztem obozu w przypadku niewykorzystania z przyczyn losowych wszystkich miejsc objętych zamówieniem, zgodnie z pkt 3.10.

.....
(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy na potwierdzenie pozacenowych kryteriów oceny ofert
„Atrakcyjność miejsca zakwaterowania”**

Zadanie numer (wskazać zadanie)

Miejscowość.....

Nazwa obiektu hotelarskiego

Zapewniamy:

Ośrodek z własnym, bezpośrednim zejściem na plażę strzeżoną, z której korzystać będą uczestnicy – nie dalej niż 500 metrów od budynku, w którym zakwaterowana będzie grupa uczestników (ciąg pieszy według Google Maps),	TAK/NIE*
Ośrodek położony w odległości maksymalnie do 2 km (ciąg pieszy według Google Maps) od marketu/sklepu spożywczego	TAK/NIE*
Obiekt monitorowany	TAK/NIE*
Miejsce na ognisko lub grill	TAK/NIE*
Parking dla autokaru bezpośrednio przy budynku zakwaterowania grupy,	TAK/NIE*
Telewizor w każdym pokoju (przynajmniej dwa programy w języku polskim),	TAK/NIE*
Bezprzewodowy Internet na terenie Ośrodka, dostępny bezpłatnie dla uczestników	TAK/NIE*
Basen kryty wewnątrz budynku z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników minimum dwa razy w turnusie,	TAK/NIE*

*niepotrzebne skreślić

Uwaga:

- Brak jednoznacznego wskazania (zakreślenia) poszczególnych atrakcji lub wyposażenia (atrakcyjności miejsca zakwaterowania) skutkować będzie przyznaniem 0,00 pkt w tym kryterium oceny ofert. Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia z pominięciem poszczególnych punktów mających wpływ na atrakcyjność programu oraz miejsca zakwaterowania.
- W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno zadanie, Wykonawca winien złożyć odrębny dokument na każde zadanie.

..... dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy na potwierdzenie pozacenowych kryteriów oceny ofert
„Atrakcyjność miejsca zakwaterowania”**

Zadanie numer (wskazać zadanie)

Miejscowość.....

Nazwa obiektu hotelarskiego

Zapewniamy:

Ośrodek położony w odległości maksymalnie do 2 km (ciąg pieszy według Google Maps) od marketu/sklepu spożywczego	TAK/NIE*
Obiekt monitorowany	TAK/NIE*
Miejsce na ognisko lub grill	TAK/NIE*
Parking dla autokaru bezpośrednio przy budynku zakwaterowania grupy,	TAK/NIE*
Telewizor w każdym pokoju (przynajmniej dwa programy w języku polskim),	TAK/NIE*
Bezprzewodowy Internet na terenie Ośrodka, dostępny bezpłatnie dla uczestników	TAK/NIE*
Basen kryty wewnątrz budynku z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników minimum dwa razy w turnusie,	TAK/NIE*
Basen odkryty na terenie ośrodka z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników minimum dwa razy w turnusie	TAK/NIE*

*niepotrzebne skreślić

Uwaga:

- Brak jednoznacznego wskazania (zakreślenia) poszczególnych atrakcji lub wyposażenia (atrakcyjności miejsca zakwaterowania) skutkować będzie przyznaniem 0,00 pkt w tym kryterium oceny ofert. Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia z pominięciem poszczególnych punktów mających wpływ na atrakcyjność programu oraz miejsca zakwaterowania.
- W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno zadanie, Wykonawca winien złożyć odrębny dokument na każde zadanie.

..... dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy na potwierdzenie pozacenowych kryteriów oceny ofert
„Atrakcyjność miejsca zakwaterowania”**

Zadanie numer (wskazać zadanie)
Miejscowość.....
Nazwa obiektu hotelarskiego

Zapewniamy:

Basen kryty lub odkryty na terenie hotelu docelowego z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników,	TAK/NIE*
Bezpłatne korzystanie z leżaków w strefie basenowej, z których korzystać będą uczestnicy.	TAK/NIE*
Nocleg w dniu pierwszym, drugim i trzecim w hotelach klasy co najmniej trzygwiazdkowej /***/	TAK/NIE*
Parking dla autokaru bezpośrednio przy budynku	TAK/NIE*

*niepotrzebne skreślić

Uwaga:

- Brak jednoznacznego wskazania (zakreślenia) poszczególnych atrakcji lub wyposażenia (atrakcyjności miejsca zakwaterowania) skutkować będzie przyznaniem 0,00 pkt w tym kryterium oceny ofert. Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje wykonanie zamówienia z pominięciem poszczególnych punktów mających wpływ na atrakcyjność programu oraz miejsca zakwaterowania.
- W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno zadanie, Wykonawca winien złożyć odrębny dokument na każde zadanie.

..... dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OPIS MIEJSCA ZAKWATEROWANIA
ZADANIE NR(należy uzupełnić)

- 1) Oferujemy realizację obozu dlaosób. Pobyt (noclegów w jednym obiekcie) zostanie zorganizowany w miejscowości..... w
- 2) Wyjazd w dniu o godzinie..... Powrót do Kleszczowa w dniu ok. godziny.....
- 3) Zakwaterowanie w pokojach:osobowych.
- 4) Miejsce zakwaterowania spełnia wymagania określone w Opisie przedmiotu zamówienia.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela wykon

.....
(pieczęć wykonawcy)

Formularz ofertowy

Ja / My, niżej podpisany / i

działając w imieniu i na rzecz:
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NIP:

				-				-				-		
--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--

adres e-mail:

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zadania, pn.:

Organizacja obozów edukacyjno-rekreacyjnych, obozu przyrodniczo-turystycznego oraz obozu edukacyjno-turystycznego 2018 roku z podziałem na 8 zadań

i oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za:

ZADANIE 1*

Cena oferty wynosi:**zł brutto** (cena brutto za jednego uczestnika x wymagana ilość osób),
w tym:

cena brutto za jednego uczestnika: **zł**

(słownie:.....)

w terminie: oddo..... dla osób

w miejscowości:.....

ZADANIE 2*

Cena oferty wynosi:**zł brutto** (cena brutto za jednego uczestnika x wymagana ilość osób),
w tym:

cena brutto za jednego uczestnika: **zł.**

(słownie:)

w terminie:.....

w miejscowości:

ZADANIE 3*

Cena oferty wynosi:**zł brutto** (cena brutto za jednego uczestnika x wymagana ilość osób),
w tym:

cena brutto za jednego uczestnika: **zł.**

(słownie:)

w terminie:.....

w miejscowości:

ZADANIE 4*

Cena oferty wynosi:zł brutto (cena brutto za jednego uczestnika x wymagana ilość osób),

w tym:

cena brutto za jednego uczestnika: zł.

(słownie:)

w terminie:.....

w miejscowości:

ZADANIE 5*

Cena oferty wynosi:zł brutto (cena brutto za jednego uczestnika x wymagana ilość osób),

w tym:

cena brutto za jednego uczestnika: zł.

(słownie:)

w terminie:.....

w miejscowości:

ZADANIE 6*

Cena oferty wynosi:zł brutto (cena brutto za jednego uczestnika x wymagana ilość osób),

w tym:

cena brutto za jednego uczestnika: zł.

(słownie:)

w terminie:.....

w miejscowości:

ZADANIE 7*

Cena oferty wynosi:zł brutto (cena brutto za jednego uczestnika x wymagana ilość osób),

w tym:

cena brutto za jednego uczestnika: zł.

(słownie:)

w terminie:.....

w miejscowości:

ZADANIE 8*

Cena oferty wynosi:zł brutto (cena brutto za jednego

uczestnika x wymagana ilość osób),

w tym:

cena brutto za jednego uczestnika: zł.

(słownie:)

w terminie:.....

w miejscowości:

Oświadczam/my, że podana cena brutto oferty dla danego zadania jest ceną ryczałtową obejmującą koszt wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w załączniku nr 1 do SIWZ pn. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, oraz załączniku nr 6 do SIWZ pn. „Istotne postanowienia umowy”.

1. Warunki płatności – zgodnie z umową.

2. Podwykonawcy

Firma.....

Zakres.....

3. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum** dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(*wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

4. Wadium o wartości..... PLN wnieśliśmy w dniu

w formie.....

Dokument potwierdzający wniesienie wadium załączamy do oferty.

Wskazuje /my numer konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu:

.....
(wypełnia wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu)

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załączonymi do niej dokumentami oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i uwzględniliśmy wszystkie warunki tam zawarte oraz inne koszty niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania zamówienia. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w niej zawartymi.

6. Oświadczam/y, że uważam /y się związany /i niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.

7. Oświadczamy, że wzór umowy (załącznik do SIWZ) został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że wybór naszej oferty **będzie / nie będzie*** prowadzić u Zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.)

Uwaga:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

....., dnia

Numer sprawy: **AD.3411.1.2018**

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego
imieniu

**niepotrzebne skreślić*

.....
(pieczęć wykonawcy)

Wzór harmonogramu

HARMONOGRAM ZAJĘĆ (dzień po dniu)	
Dni pobytu	Program zajęć
Dzień 1	
Dzień 2	
Dzień 3	
Dzień 4	
Dzień 5	
Dzień 6	
Dzień 7	
Dzień 8	
Dzień 9	
Dzień 10	
Dzień 11	
Dzień 12	
Dzień 13	
Dzień 14	

Uwaga

Dotyczy tylko wybranego wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa na realizację danego zadania.

Wykonawca przed podpisaniem umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłoży harmonogram zajęć (dzień po dniu). W przypadku, gdy ten sam Wykonawca będzie realizował więcej niż jedno zadanie, niniejszy harmonogram składa odrębnie dla każdego zadania.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela wykonawcy)

Istotne postanowienia umowy

UMOWA NR .../.../.....

zawarta w dniu roku w Kleszczowie pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kleszczowie, z/s przy ulicy Głównej 74, 97-410 Kleszczów, NIP: 769-21-67-546, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, o następującej treści:

zwane dalej łącznie: „Stronami”

zwana dalej: „Umową”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz.U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.), dalej: „Pzp”.

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest organizacja obozów edukacyjno-rekreacyjnych nad Morzem Bałtyckim, Pojezierzu Mazurskim lub Suwalskim, obozu przyrodniczo-turystycznego w górach dla dzieci i młodzieży oraz obozu edukacyjno-turystycznego w Słowacji dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów z terenu Gminy Kleszczów w 2018 roku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452) tj.:

- 1.1. **Zadanie 1:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas I-III z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej **dla 37 osób w jednym turnusie** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** nad Morzem Bałtyckim (z wyłączeniem miejscowości Mikoszewo – z uwagi na powtarzające się obozy w minionym roku). Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych. *
- 1.2. **Zadanie 2:** 7-dniowy (6 noclegów) obóz przyrodniczo-turystyczny dla uczniów szkół podstawowych z klas I-III – wędrówki górskie, **dla 52 osób w jednym lub dwóch turnusach** w

okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** w górach Polski. Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 7 w godzinach południowych, powrót do Kleszczowa, w dniu 7, w godzinach wieczornych. *

- 1.3. Zadanie 3:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas IV-VI z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, **dla 73 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** nad Morzem Bałtyckim (z wyłączeniem miejscowości Mikoszewo – z uwagi na powtarzające się obozy w minionym roku). Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.*
- 1.4. Zadanie 4:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas IV-VI z elementami samoobrony (uproszczone sztuki walki) **dla 93 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** na Pojezierzu Mazurskim lub Pojezierzu Suwalskim (z wyłączeniem miejscowości Szeligi – z uwagi na powtarzające się obozy w minionych latach). Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.*
- 1.5. Zadanie 5:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas VII i gimnazjalistów z elementami udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, **dla 51 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** nad Morzem Bałtyckim. Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.*
- 1.6. Zadanie 6:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas VII i gimnazjalistów z elementami samoobrony (uproszczone sztuki walki), **dla 56 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** na Pojezierzu Mazurskim lub Pojezierzu Suwalskim (z wyłączeniem miejscowości Szeligi – z uwagi na powtarzające się obozy w minionych latach). Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.*
- 1.7. Zadanie 7:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – turystyczny dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych (osoby niepełnoletnie), połączony z poznawaniem kultury i historii regionu **dla 43 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** w Słowacji ze zwiedzaniem Wiednia, Bratysławy i Budapesztu. Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 4, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.*
- 1.8. Zadanie 8:** 14-dniowy (13 noclegów) obóz edukacyjno – turystyczny dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów (osoby pełnoletnie) połączony z poznawaniem kultury i historii regionu, **dla 47 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **30.06.2018 roku a 31.07.2018 roku** w Słowacji ze zwiedzaniem Wiednia, Bratysławy i Budapesztu. Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 4, wyjazd z miejsca obozu w dniu 14 w godzinach porannych, powrót do Kleszczowa, w dniu 14, w godzinach wieczornych.*

**niepotrzebne skreślić/usunąć.*

2. Integralną częścią Umowy są:

- 2.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz oferta Wykonawcy.
- 2.2. opis oferowanego miejsca zakwaterowania wraz z programem obozu, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy,
- 2.3. oświadczenie wykonawcy na potwierdzenie pozacenowych kryteriów oceny ofert „Atrakcyjność miejsca zakwaterowania”, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy,
- 2.4. harmonogram zajęć (dzień po dniu), stanowiący załącznik nr 3 do Umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia stanu ilościowego uczestników w danym zadaniu/turnusie, z zastrzeżeniem, że liczba uczestników w każdym z zadań może się zmniejszyć maksymalnie o 5 osób, o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
4. W przypadku zmniejszenia stanu ilościowego uczestników, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca nie obciąży Zamawiającego kosztem obozu za ilość osób o którą zmniejszyła się liczba uczestników.
5. *Zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga od Wykonawcy (lub podwykonawcy w rozumieniu art. 2 pkt 9b Pzp) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej 1 osoby odpowiedzialnej za utrzymanie czystości w obiekcie hotelarskim na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w którym będzie świadczona usługa:*
 - 5.1. *W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:*
 - 5.1.1. *żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,*
 - 5.1.2. *żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,*
 - 5.1.3. *przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.*
6. *W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji Umowy:*
 - 6.1. *oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,*
 - 6.2. *poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,*

- 6.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 6.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.*

*ust 5 i 6 dotyczy wyłączenie zadań 1,2,3,4 ,5 lub 6.

§2

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1.1. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie usługi oraz bezpieczeństwo uczestników w czasie trwania obozu.
 - 1.2. Transport autokarem wyprodukowanym nie wcześniej niż w 2014 roku, wyposażonym w sprawną klimatyzację WC, na trasie Kleszczów – – Kleszczów – zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą (Przewoźnik musi posiadać odpowiednie licencje na przewóz osób, przewóz musi odbywać się zgodnie z obowiązującym czasem pracy kierowcy). Wyjazd w dniu pierwszym o godzinie ..., planowany powrót w dniu siódmym/ czternastym* około godziny
* niepotrzebne skreślić.
 - 1.3. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu podczas odprawy grupy w dniu wyjazdu na obóz stosownych dokumentów:
 - 1.3.1. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego pojazdu, wykonanej nie wcześniej niż na dzień przed planowanym wyjazdem,
 - 1.3.2. badania trzeźwości kierowcy przez uprawnione do tego służby – wykonane w dniu wyjazdu,
 - 1.3.3. dokumentu wskazującego datę produkcji autokaru,
 - 1.3.4. kopii dokumentów wymienionych w ust. 1.8 i ust. 1.9 poniżej.
 - 1.4. Zakwaterowanie w ośrodku..... (zostanie uzupełnione zgodnie ze złożoną przez wykonawcę ofertą) w pokojach ... (zostanie uzupełnione zgodnie ze złożoną przez wykonawcę ofertą)- osobowych z pełnym węzłem sanitarnym – zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą.
 - 1.5. Zapewnienie jednoosobowego łóżka/tapczanu dla każdego z uczestników obozu- zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą
 - 1.6. Zapewnienie wyżywienia podczas podróży i pobytu w ośrodku - zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą.
 - 1.7. Zapewnienie bezpłatnego zaplecza przystosowanego do realizacji programu edukacyjno-rekreacyjnego zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą.
 - 1.8. Ubezpieczenie uczestników obozu oraz przedstawiciela Zamawiającego w zakresie i na zasadach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia oraz przedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczenia NNW uczestników, w dniu wyjazdu uczestników na obóz.
 - 1.9. Ubezpieczenie OC za szkody wyrządzone przez uczestników, w zakresie i na zasadach

określonych w Opisie przedmiotu zamówienia oraz przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii polisy ubezpieczenia OC, w dniu wyjazdu uczestników na obóz.

1.10. Zapewnienie całodobowej opieki medycznej dla całej grupy:

1.10.1. lekarz na każde wezwanie,

1.10.2. zapewnienie pielęgniarki/pielęgnarza ze stałym pobytem w ośrodku – pielęgniarka od momentu wyjazdu grupy z Kleszczowa do czasu powrotu uczestników do Kleszczowa, dla każdego turnusu, w przypadku podziału na turnusy.

1.10.3. zapewnienie w razie konieczności ewentualnego dowiezienia i odwiezienia uczestnika wraz z opiekunem do punktu opieki medycznej, tj. przychodni lub szpitala, zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą.

1.11. Zabezpieczenie uczestnikom apteczki zaopatrzonej w podstawowe lekarstwa przeciwbólowe, przeciwgorączkowe potrzebne do udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej (podanych uczestnikowi za zgodą rodzica/opiekuna) oraz leków zleconych przez lekarza w trakcie trwania turnusu w ramach kosztu obozu, w przypadku nagłych zachorowań. Każdorazowa konsultacja telefoniczna z rodzicem/ opiekunem w przypadkach nagłej konieczności podania uczestnikowi obozu odpowiednich leków, wezwania lekarza lub konieczności przewiezienia uczestnika do szpitala.

1.12. Zapewnienie całodobowej opieki doświadczonej kadry wychowawczej i kierownika, zgodnie z SIWZ i złożoną ofertą.

1.13. Zapewnienie opieki ratownika wodnego podczas kąpieli w basenie.

1.14. Przedłożenie Zamawiającemu zaświadczenia o zgłoszeniu wypoczynku we właściwym, ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania organizatora wypoczynku, Kuratorium Oświaty, nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem turnusu.

1.15. Pokrycie wszystkich kosztów związanych z organizacją i przebiegiem obozu dla każdego uczestnika i przedstawiciela Zamawiającego.

1.16. Zapewnienie realizacji programu obozu zgodnie z załącznikami: nr 1 „Opis miejsca zakwaterowania”, nr 2 „Atrakcyjność programu oraz miejsca zakwaterowania”, nr 3 „Harmonogram zajęć” - stanowiących integralną część Umowy,

1.17. niezwłocznego reagowania na wszelkie zgłaszane zastrzeżenia i informowania Zamawiającego o podjętych działaniach

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

2.1. Skompletowanie uczestników obozu i przesłanie Wykonawcy kompletnej listy na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem turnusu z podaniem danych osobowych do ubezpieczenia uczestników obozu.

2.2. Poinformowanie Wykonawcy z 14-dniowym wyprzedzeniem o liczbie uczestników będących na specjalistycznych i wegetariańskich dietach.

2.3. Wyznaczenia przedstawiciela Zamawiającego upoważnionego do współdziałania z Wykonawcą.

3. W celu realizacji określonych w ust. 1 warunków, Wykonawca zobowiązany do współpracy z przedstawicielem Zamawiającego uczestniczącym w obozie w zakresie prawidłowego przebiegu obozu.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie maksymalne w wysokości zł brutto (słownie:) - łączna cena za wszystkich uczestników obozu w danym zadaniu** (**w przypadku umowy zawartej na większą liczbę zadań należy wskazać odrębnie dla każdego zadania):
 - 1.1. w tym maksymalna łączna kwota za wszystkich uczestników obozu w danym turnusiezł brutto*** (**dotyczy wyłącznie zadań, w którym dopuszczono możliwość zorganizowania obozu w dwóch turnusach)
 - 1.2. w tym kwota za pobyt za jednego uczestnika obozu w wysokości zł brutto (słownie:) w danym zadaniu** (**w przypadku umowy zawartej na większą liczbę zadań należy wskazać odrębnie dla każdego zadania).
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu zrealizowanych usług będzie stanowiło iloczyn liczby uczestników i kwoty wskazanej w §3 ust. 1 pkt 1.2 Umowy, z zastrzeżeniem §4 ust. 1 i ust. 3 Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowaną usługę w poszczególnych zadaniach/turnusach, zaakceptowaną przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem §5 ust. 7, Umowy na podstawie potwierdzenia należytego wykonania umowy sporządzonego najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zakończenia każdego z turnusów obozu przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Potwierdzenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do zgłaszania roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. W razie opóźnienia zapłaty Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wierzytelność z tytułu wynagrodzenia nie może być przedmiotem cesji bez zgody Zamawiającego.

§4

Zmiana programu/świadczenie zastępcze

1. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego o wszelkich zmianach programu w trakcie trwania obozu, a także o przyczynie zmiany programu oraz o rodzaju proponowanych świadczeń zastępczych, ewentualnie o braku możliwości ich zorganizowania.
2. Wszelkie zmiany programu, w tym wyrażenie zgody na zaproponowane świadczenie zastępcze, lub na niezrealizowanie punktu programu, wymagają zgody Zamawiającego, bądź osoby wyznaczonej przez niego jako przedstawiciela w formie aneksu do umowy.
3. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na niezrealizowanie określonego punktu programu Wykonawca wystawi fakturę uwzględniającą brak zrealizowania określonego punktu programu, tj. fakturę pomniejszoną o koszty związane z realizacją danego punktu programu. W przypadku braku realizacji świadczenia pierwotnego i niezrealizowania świadczenia zastępczego, Wykonawca zobowiązuje się w czasie, w którym miał być realizowany dany punkt programu, zorganizować na własny koszt inne uzgodnione z Zamawiającym zajęcia dla uczestników. Nie narusza to uprawnienia Zamawiającego do złożenia reklamacji.
4. Wartość świadczenia zastępczego nie może przekroczyć wynagrodzenia za świadczenie pierwotne.
5. W przypadku zgody Zamawiającego na wykonanie świadczenia zastępczego, jeżeli jest ono tańsze od

świadczenia pierwotnego Wykonawca wystawi fakturę pomniejszoną o różnicę kosztów realizacji świadczenia pierwotnego i zastępczego. Nie narusza to uprawnienia Zamawiającego do złożenia reklamacji.

6. Zamawiający może odmówić wyrażenia zgody na świadczenia zastępcze, jeżeli jest ono gorszej jakości niż świadczenie pierwotne, lub jeżeli z uzasadnionych względów nie może zostać zaakceptowane przez Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający będzie uprawniony do żądania obniżenia wartości faktury o kwotę odpowiadającą kosztom niezrealizowanego punktu (punktów) programu a także do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. Żądanie Zamawiającego zwrotu kwoty nie narusza jego uprawnień do złożenia reklamacji.
7. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest obowiązany bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami z tego tytułu, zapewnić uczestnikom powrót do Kleszczowa lub do innego uzgodnionego miejsca w warunkach nie gorszych niż określone w umowie.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia zastępczego stosuje się odpowiednio §5 Umowy.

§ 5

Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

1. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, wskazując zakres nienależytego wykonania Umowy. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się w szczególności niezrealizowanie programu oraz niezapewnienie lub niezrealizowanie świadczeń zastępczych, na które Zamawiający wyraził zgodę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia skutków nienależytego wykonywania Umowy oraz do pisemnego określenia podjętych kroków.
3. W przypadku niemożności usunięcia skutków nienależytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Niezależnie od zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może złożyć Wykonawcy reklamację zawierającą wskazanie uchybienia w sposobie wykonania Umowy oraz określenie swojego żądania, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia obozu (lub turnusu w przypadku zadań dla których przewidziano możliwość przeprowadzenia turnusów).
5. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji Wykonawca jest obowiązany szczegółowo uzasadnić na piśmie przyczyny odmowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie ustosunkuje się na piśmie do reklamacji złożonej w trakcie trwania obozu w terminie 30 dni od dnia zakończenia obozu, a w razie reklamacji złożonej po zakończeniu obozu w terminie 30 dni od dnia jej złożenia uważa się, że uznał reklamację za uzasadnioną.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należności z tytułu reklamacji z wynagrodzenia Wykonawcy. Postanowienia § 6 ust.7 stosuje się odpowiednio.
8. Reklamacja może zostać złożona w formie ustnej i niezwłocznie potwierdzona pisemnie jak i przesłana na adres poczty elektronicznej Wykonawcy Reklamację przesłaną na adres poczty e-mail uznaje się za doręczoną Wykonawcy w dniu jej wysłania przez Zamawiającego. r

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - 1.1. 5% wartości przedmiotu umowy brutto dotyczącej danego turnusu, o której mowa w § 3 ust. 1.1. Umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania któregoś z warunków umowy oraz zobowiązań i innych postanowień zawartych w SIWZ oraz ofercie, jak również nienależycie zrealizowanych świadczeń zastępczych, za wyjątkiem sytuacji określonych w ppkt 3).
 - 1.2. 10% wartości przedmiotu umowy brutto dotyczącej danego turnusu o której mowa w § 3 ust. 1.1. Umowy za każde niewykonanie któregoś z warunków umowy oraz zobowiązań i innych postanowień zawartych w SIWZ oraz ofercie jak również niezrealizowanych świadczeń zastępczych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji określonych w ppkt 3).
 - 1.3. 20% wartości przedmiotu umowy dotyczącej danego turnusu o której mowa w § 3 ust. 1.1 niniejszej umowy w przypadku zapewnienia transportu do miejsca wypoczynku lub powrotu do Kleszczowa autokarem nie spełniającym wymagań Zamawiającego, określonych w postanowieniach zawartych w SIWZ, w ofercie oraz Umowie (§2 ust. 1 pkt 2) – za każdy przypadek.
 - 1.4. 50% wartości przedmiotu umowy brutto dotyczącej danego turnusu o której mowa w § 3 ust. 1.1. niniejszej umowy za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę na skutek okoliczności, niezawinionych przez Zamawiającego.
 - 1.5. 50% wartości przedmiotu umowy brutto dotyczącej danego turnusu o której mowa w § 3 ust. 1.1. niniejszej umowy za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego na skutek okoliczności, nieleżących po stronie Zamawiającego oraz okoliczności przewidzianych w §5 ust. 3 i §8 ust. 3 umowy.
 - 1.6. 50% wartości przedmiotu umowy brutto w przypadku niewykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wszystkich kar umownych z należnego mu wynagrodzenia..
3. Kary umowne, o których mowa w Umowie, będą płatne w terminie 3 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
4. Kary umowne podlegają sumowaniu.
5. Odstąpienie od umowy czy też jej rozwiązanie nie ma wpływu na roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż wartość ewentualnej szkody oraz wartość niezrealizowanych punktów programu, w braku innych możliwości dokładnego jej obliczenia, zostanie oparta na wskazaniach Tabeli Frankfurckiej.
8. Wezwanie do zapłaty oraz nota księgowa mogą zostać złożone w formie papierowej jak i przesłane na adres poczty elektronicznej Wykonawcy Wezwanie do zapłaty oraz nota księgowa przesłane na adres poczty e-mail uznaje się za doręczone Wykonawcy w dniu ich wysłania przez Zamawiającego.

1. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo do bezpłatnego uczestnictwa w obozie, tj.:
 - 1.1. przejazdu /razem z uczestnikami/ na trasie: Kleszczów -.....- Kleszczów, pobytu w ośrodku, w którym zakwaterowani są uczestnicy, z zakwaterowaniem w samodzielnym pokoju z pełnym węzłem sanitarnym (umywalka, toaleta, kabina prysznicowa lub wanna),
 - 1.2. pełnego wyżywienia,
 - 1.3. pełnego korzystania z programu obozu wraz z uczestnikami /z zapewnieniem biletów wstępu do oferowanych przez Wykonawcę obiektów/miejsc,
 - 1.4. ubezpieczenia NNW,
 - 1.5. sprawdzania warunków socjalnych uczestników obozu,
 - 1.6. nadzoru nad wykonaniem poszczególnych punktów Umowy,
 - 1.7. korzystania z bezpłatnych połączeń telefonicznych z Zamawiającym w sprawach związanych z pobytem grupy z Kleszczowa na obozie oraz dostępu do Internetu,
 - 1.8. wykonywania zdjęć podczas trwania turnusu w celu sporządzenia dokumentacji przebiegu obozu,
 - 1.9. pisemnego potwierdzenia wykonanych usług, stanowiącego podstawę do zapłacenia faktury.
2. Przedstawiciel Zamawiającego będzie współdziałał z Wykonawcą w trakcie trwania obozu.

§8

Odstąpienie od umowy oraz wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy całkowicie lub częściowo w przypadku choroby co najmniej 20% uczestników przed rozpoczęciem obozu o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po powzięciu informacji o udokumentowanej chorobie uczestników.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyny określonej w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy poniesione przez niego udokumentowane koszty do wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto (ceny za wszystkich uczestników w danym turnusie).
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy lub przepisów rozporządzenia, o którym mowa §1, bez konieczności wzywania Wykonawcy do należytego wykonania umowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy poniesione przez niego udokumentowane koszty za zrealizowane już usługi w ramach przedmiotu umowy.

§9

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1.1. Zmiany terminu lub miejsca wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku:

wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, to jest w przypadkach nadzwyczajnych, które wywołane są skutkami działania siły natury (np. pożar lub powódź). Zmiana miejsca lub terminu

realizacji zamówienia nastąpi wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, o ile Wykonawca zaoferuje obiekt o co najmniej takim samym standardzie jak w złożonej ofercie,

1.1.1. opóźnień zawinionych przez Zamawiającego.

§10

Odesłanie

- 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy wskazanej powyżej ustawy, postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
- 2.** Ewentualne spory, mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Egzemplarze umowy

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

- 1) Opis miejsca wraz z programem obozu - oferta przetargowa
- 2) Oświadczenie na potwierdzenie pozacenowych kryteriów oceny ofert „Atrakcyjność programu oraz miejsca zakwaterowania” - oferta przetargowa
- 3) Harmonogram zajęć dzień po dniu
- 4) Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych
- 5) SIWZ
- 6) Oferta Wykonawcy

Załącznik do umowy

UMOWA O POWIERZENIU PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu w Kleszczowie pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kleszczowie, z/s przy ulicy Głównej 74, 97-410 Kleszczów, NIP: 769-21-67-546, reprezentowanym przez..... zwanym dalej Powierzającym,

a

.....zarejestrowaną w
.....pod numerem.....,NIP.....,
REGON....., reprezentowaną przez-
zwanym dalej, Przyjmującym w powierzenie,

dalej łącznie zwanymi "**Stronami**" lub pojedynczo „**Stroną**”,

§1 Definicje

1. Ilekroć w niniejszej umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych mowa o:

- 1.1 **administratorze danych** - rozumie się przez to organ, jednostkę organizacyjną, podmiot lub osobę, o których mowa w art. 3 ustawy o ochronie danych osobowych, decydującą o celach i środkach przetwarzania danych osobowych,
- 1.2 **danych osobowych** – rozumie się przez to wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej,
- 1.3 **przetwarzaniu danych** - rozumie się przez to jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,
- 1.4 **systemie informatycznym** - rozumie się przez to zespół współpracujących ze sobą urządzeń, programów, procedur przetwarzania informacji i narzędzi programowych zastosowanych w celu przetwarzania danych,
- 1.5 **umowie** – rozumie się przez to niniejszą Umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych,
- 1.6 **umowie o współpracy** – rozumie się przez to umowę o której mowa w § 2 Umowy, w związku z wykonaniem której następuje powierzenie przetwarzania danych osobowych,
- 1.7 **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 922),
- 1.8 **usuwaniu danych** - rozumie się przez to zniszczenie danych osobowych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą,
- 1.9 **zabezpieczeniu danych w systemie informatycznym** - rozumie się przez to wdrożenie i eksploatację stosownych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych przed ich nieuprawnionym przetwarzaniem,
- 1.10 **zbiornice danych** - rozumie się przez to każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie.

§2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest powierzenie Przyjmującemu przez Powierzającego przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją umowy nrzawartej w dniuroku w Kleszczowie, o świadczeniu usług z zakresu organizacji:

1.1. 7-dniowego (6 noclegów) obozu szkoleniowo – rekreacyjnego dla uczniów szkół podstawowych z klas I-III, połączony z nauką i doskonaleniem umiejętności jazdy na nartach, dla 56 osób w jednym lub dwóch turnusach w okresie między 27.01.2018 roku a 11.02.2018 roku w górach Polski (Zadanie 1)*

1.2. 7-dniowego (6 noclegów) obóz szkoleniowo – rekreacyjnego dla uczniów szkół podstawowych z klas IV-VI, połączony z nauką i doskonaleniem umiejętności jazdy na nartach, dla 75 osób w jednym lub dwóch turnusach w okresie między 27.01.2018 roku a 11.02.2018 roku w górach Polski (Zadanie 2)*

1.3. 7-dniowego (6 noclegów) obozu szkoleniowo – rekreacyjnego dla uczniów klas VII szkół podstawowych i gimnazjum, połączony z nauką i doskonaleniem umiejętności jazdy na nartach i snowboardzie, dla 51 osób w jednym lub dwóch turnusach w okresie między 27.01.2018 roku a 11.02.2018 roku w górach Polski (Zadanie 3)*

1.4. 7-dniowego (6 noclegów) obóz szkoleniowo – rekreacyjnego dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów, połączony z nauką i doskonaleniem umiejętności jazdy na nartach i snowboardzie, dla 38 osób w jednym turnusie w okresie między 27.01.2018 roku a 11.02.2018 roku w górach Polski (Zadanie 4)*

1.5. 7-dniowego (6 noclegów) obóz szkoleniowo – rekreacyjny dla członków Młodzieżowej Orkiestry Dętej Gminy Kleszczów, połączony z nauką i doskonaleniem umiejętności jazdy na nartach i snowboardzie, dla 24 osób w jednym turnusie w okresie między 03.02.2018 roku a 11.02.2018 roku w górach Polski (Zadanie 5)*

*niepotrzebne skreślić/usunąć.

2. Powierzający oświadcza, że jest administratorem zbiorów danych osobowych, o których mowa w § 3.
3. Powierzający powierza Przyjmującemu, na podstawie art. 31 Ustawy, przetwarzanie danych osobowych, a Przyjmujący zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i niniejszą Umową.
4. Przyjmujący w powierzenie będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej Umowie oraz Umowach wymienionych w ust. 1.

§3

Zakres przetwarzania danych osobowych

1. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje dane osobowe ze zbiorów „Uczestnicy wycieczek”, do których dostęp Przyjmującemu w powierzenie jest niezbędny do wykonania Umowy o współpracy.
2. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje podane poniżej informacje, zawarte w zbiorze „Uczestnicy wycieczek”, tj. następujące dane osobowe:
 - nazwiska i imiona,
 - imiona rodziców,
 - daty urodzenia,
 - miejsca urodzenia,
 - adresy zamieszkania,
 - numery ewidencyjne PESEL,
 - numery telefonu,
 - dane o stanie zdrowia, wskazane w karcie kwalifikacyjnej uczestnika obozu.

§4

Cel przetwarzania danych osobowych

1. Celem przetwarzania danych osobowych jest wykonanie zawartej pomiędzy Stronami Umowy o współpracy.
2. Przyjmujący w powierzenie w zakresie realizacji celów określonych w ust.1 jest uprawniony do wykonywania czynności związanych z zorganizowaniem i przebiegiem obozów w celu wywiązania się z warunków i postanowień Umów wskazanych w § 2 ust. 1.

§5

Sposób wykonania Umowy

1. Przyjmujący w powierzenie oświadcza, że będzie realizował przetwarzanie danych na warunkach i zgodnie z treścią przepisów Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 922) i Ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz.U. z 2001r. Nr 128, poz. 1402 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004r. Nr 100 poz. 1024), w szczególności zastosuje przy przetwarzaniu danych środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych, określone w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Przyjmujący w powierzenie oświadcza, że dane osobowe, o których mowa w §3 niniejszej Umowy, są zabezpieczone przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej umowy będą ze sobą ściśle współpracować za pośrednictwem Administratorów Bezpieczeństwa Informacji, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej Umowy.
4. Do wykonywania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej Umowy mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające stosowne upoważnienie oraz przeszkolone przez Przyjmującego w powierzenie.
5. Przyjmujący w powierzenie zobowiąże na piśmie swoich pracowników upoważnionych do przetwarzania danych do zachowania w tajemnicy tych danych, również po ustaniu zatrudnienia.
6. Przyjmujący w powierzenie ma prawo podpowierzania danych osobowych, o których mowa w § 3 podwykonawcom w zakresie i celu niezbędnym do realizacji czynności związanych z wykonaniem Umowy o współpracy, jedynie za pisemną zgodą Powierzającego.
7. Przyjmujący w powierzenie ponosi odpowiedzialność przy dochowaniu należytej staranności w doborze podmiotu, któremu podpowierzył dane, o których mowa w § 3 Umowy.
8. W sytuacjach nadzwyczajnych, nieprzewidzianych w Umowie, Przyjmujący w powierzenie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych mając na uwadze ochronę powierzonych danych oraz interes Powierzającego.
9. Przyjmujący w powierzenie zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Powierzającego o:
 - 9.1.każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia Powierzającego wynika z przepisów prawa, a szczególności przepisów postępowania karnego, gdy zakaz ma na celu zapewnienia poufności wszczętego dochodzenia,
 - 9.2.każdym nieupoważnionym dostępie do danych osobowych,
 - 9.3.każdym żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie

przetwarzania dotyczących go danych osobowych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Powierzającego.

10. Przyjmujący w powierzenie zobowiązuje się zająć niezwłocznie i właściwie każdym pytaniem Powierzającego dotyczącym, przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy, danych osobowych.

§6

Wynagrodzenie

Strony postanawiają, że czynności przewidziane w niniejszej umowie Przyjmujący w powierzenie wykonywać będzie w ramach wynagrodzenia przewidzianego w Umowie o współpracy.

§7

Odpowiedzialność Przyjmującego w powierzenie oraz kary umowne

1. Przyjmujący w powierzenie jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową, a w szczególności udostępnione osobom trzecim.
2. W przypadku nałożenia na Powierzającego prawomocnej kary, zgodnie z Ustawą w związku z niezgodnym z prawem przetwarzaniem danych osobowych przez Przyjmującego w powierzenie, Przyjmujący w powierzenie poniesie wobec Powierzającego odpowiedzialność w wysokości 100% kary nałożonej na Powierzającego.

§8

Usunięcie danych osobowych

Przyjmujący w powierzenie, z chwilą zakończenia Umowy jest zobowiązany do zniszczenia kopii zapasowej przetwarzanych danych osobowych. Ponadto Przyjmujący w powierzenie zobowiązuje się do zniszczenia wszelkich informacji mogących posłużyć do odtworzenia w całości lub części, powierzonych danych osobowych.

§9

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa niniejsza zawarta jest na czas określony. Czas trwania Umowy kończy się z chwilą wykonania czynności wynikających z Umowy o współpracy.
2. Powierzający ma prawo wypowiedzieć Umowę, gdy Przyjmujący w powierzenie:
 - 2.1. wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
 - 2.2. powierzył wykonanie Umowy osobie trzeciej bez zgody Powierzającego,
 - 2.3. nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych,
 - 2.4. zawiadomił o swojej niezdolności do wypełnienia Umowy, a w szczególności wymagań określonych w § 5 ust. 1 i 2.
3. Wypowiedzenie Umowy przez Powierzającego nie zwalnia Przyjmującego w powierzenie od zapłaty ewentualnej kary umownej i odszkodowania.
4. Jeżeli jedna ze Stron rażąco narusza zobowiązania wynikające z Umowy, druga Strona może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz żądać naprawienia szkody poniesionej na skutek takiego naruszenia.

§10

Pozostałe postanowienia

1. Wszystkie dane osobowe przetwarzane przez Przyjmującego w powierzenie są własnością Powierzającego. Przetwarzanie danych dozwolone jest wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy określonej §2 ust 1. Wykorzystanie przez Przyjmującego w powierzenie danych Powierzającego w celach innych niż określone Umową wymaga każdorazowo pisemnej zgody Powierzającego.

2. Powierzający ma prawo do prowadzenia okresowej kontroli wykonania postanowień niniejszej Umowy w postaci audytu lub kontroli realizowanej przez upoważnionego przedstawiciela Powierzającego.
3. Informacja o terminie audytu, o którym mowa w ust. 2 będzie przekazana Przyjmującemu w powierzenie z co najmniej 24-godzinny wyprzedzeniem.
4. Przyjmujący w powierzenie zobowiązany jest udostępnić w celu zrealizowania audytu, o którym mowa w ust. 2, wgląd do wszystkich materiałów oraz systemów, w których realizowane jest przetwarzanie danych Powierzającego oraz umożliwić dostęp do pracowników zaangażowanych w ich przetwarzanie.
5. Pracownik Powierzającego, o którym mowa w ust. 4, podpisze zobowiązanie o zachowaniu w poufności danych osobowych, których administratorem jest Przyjmujący w powierzenie.

§11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie będą mieć przepisy Ustawy, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459z późn. zm.), a także ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. z 2001 r. nr 128, poz. 1402 z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany, uzupełnienia lub rozwiązanie niniejszej Umowy powinny być sporządzone na piśmie i podpisane przez należycie upoważnionych przedstawicieli Stron pod rygorem nieważności.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku sporów powstałych na tle realizacji Umowy dążyć będą do polubownego ich załatwienia. W przypadku, gdy nie dojdzie do załatwienia sporu w powyższy sposób, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Powierzającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Za Powierzającego

Za Przyjmującego w powierzenie