

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
(dotyczy zadania nr 1÷2)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Organizacja 7-dniowego obozu szkoleniowo – rekreacyjnego w górach dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kleszczów w 2020 roku z podziałem na 2 zadania”.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Zadanie 1: 7-dniowy (6 noclegów) obóz szkoleniowo – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas I-III, połączony z nauką i doskonaleniem umiejętności jazdy na nartach, **dla 44 osób w jednym turnusie** w okresie między **11.01.2020 roku a 25.01.2020 roku** w górach Polski.

Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu po obiedzie w dniu 7, powrót do Kleszczowa, w dniu 7, w godzinach wieczornych.

1.2. Zadanie 2: 7-dniowy (6 noclegów) obóz szkoleniowo – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas IV-VI, połączony z nauką i doskonaleniem umiejętności jazdy na nartach, **dla 62 osób w jednym lub dwóch turnusach** w okresie między **11.01.2020 roku a 25.01.2020 roku** w górach Polski.

Wyjazd uczestników z Kleszczowa w dniu 1 w godzinach porannych, dojazd na miejsce obozu w dniu 1, wyjazd z miejsca obozu po obiedzie w dniu 7, powrót do Kleszczowa, w dniu 7, w godzinach wieczornych.

Uwaga: w formularzu oferty (załącznik nr 2 do SIWZ) należy podać oferowany przez wykonawcę termin dla danego zadania, do którego przystępuje wykonawca.

Z uwagi na powtarzające się obozy w minionym roku wyklucza się organizację obozów objętych przedmiotem zamówienia w miejscowości Ochotnica Górna i Ochotnica Dolna.

2. WYMAGANIA (DOTYCZĄCE WSZYSTKICH ZADAŃ)

2.1. Warunki zakwaterowania i miejsce obozu. Należy zapewnić:

2.1.1. zakwaterowanie w obiektach hotelarskich zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 i art. 36 pkt 1), 3), 5) ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 238). Zamawiający nie dopuszcza domków, odrębnych budynków, pawilonów, moteli, kempingów, schronisk młodzieżowych oraz wykorzystania budynków szkolnych, internatów, burs zaadoptowanych na czas ferii jako obiekty wypoczynkowe. Zakwaterowanie wszystkich uczestników jak również kadry oraz przedstawiciela Zamawiającego w jednym budynku z wejściem do pokoi z korytarza wewnętrznego w pokojach sąsiadujących ze sobą, znajdujących się na jednej lub kilku kondygnacjach;

2.1.1.1. teren obiektu winien być uporządkowany, tj. pozbawiony jakichkolwiek przedmiotów i urządzeń mogących zagrażać bezpieczeństwu uczestników obozu;

2.1.1.2. Zamawiający nie dopuszcza, jako miejsca o zakwaterowania uczestników obiektów, w których prowadzone są roboty budowlane;

2.1.1.3. obiekt musi spełniać wymogi dotyczące bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, warunków higieniczno-sanitarnych oraz ochrony

środowiska.

- 2.1.2. zapewnienie bezpiecznego dla autokaru dojazdu bezpośrednio pod ośrodek, w którym zostanie zakwaterowana grupa;
- 2.1.3. zakwaterowanie w pokojach ogrzewanych z łazienkami: 2, 3, maksymalnie 4-osobowych. Minimalna powierzchnia pokoju wraz z łazienką w przypadku pokoju 2-osobowego: 8m², 3-osobowego: 12m², 4-osobowego: 15m². Wszystkie pokoje powinny być wyposażone w jednoosobowe łóżka (np. tapczan) o wymiarach minimum 80x190 cm, stół, krzesła lub taborety 1 szt. na osobę nie mniej niż 2 szt. na pokój, szafę ubraniową. Meble i łóżka w pokojach powinny być niezniszczone oraz w dobrym stanie, tj. bez widocznych uszkodzeń, rozdarć, czyste i estetyczne. Każde łóżko powinno być wyposażone w czystą i niezniszczoną pościelą. Tapczany lub materace na łóżkach nie mogą być brudne, podarte, poniszczone. Ściany w pokojach powinny być czyste, nie dopuszcza się odpadającego tynku, dziur w ścianach i zagrzybienia. Nie dopuszcza się na podłodze w pokojach brudnych dywanów lub wykładzin. **Zapewnienie jednoosobowego łóżka/tapczanika dla każdego z uczestników obozu. Nie dopuszcza się łóżek piętrowych, małżeńskich (również z osobnymi materacami) i dostawek. Łóżka w pokojach muszą być ustawione z zachowaniem swobodnego dostępu do każdego łóżka;**
- 2.1.4. łazienki z pełnym węzłem sanitarnym, tj.: wanna lub kabina prysznicowa, toaleta, umywalka. Łazienki muszą być czyste, ogrzewane, z bieżącą ciepłą i zimną wodą przez całą dobę bez ograniczeń, powinny posiadać zamontowane uchwyty na ręczniki, półki na przybory toaletowe, lustra (zgodnie z obowiązującymi wymaganiami sanitarno-higienicznymi). Powierzchnia każdej łazienki musi pozwalać na swobodne korzystanie z każdego z urządzeń. Ściany i podłogi łazienki powinny być wyłożone kafelkami. Kabiny prysznicowe powinny być zamykane, zabudowane ścianami z wyłożoną glazurą lub kabiną z plexi czy szkła. Nie dopuszcza się odpadającego tynku, płytek, pleśni i zagrzybienia na fugach ścian, brodzika i kabiny prysznicowej. Dopuszcza się prysznice zabudowane z dwóch stron, z wyłożoną glazurą, z kotarą/zasłoną prysznicową wodoodporną do zasunięcia;
- 2.1.5. zapewnienie utrzymania w czystości przez cały czas trwania turnusu pokoi, pomieszczeń sanitarnych, korytarzy i schodów. Dezynfekcja sanitariatów minimum co drugi dzień, odkurzanie, mycie podłóg w pokojach wg potrzeb nie rzadziej niż co drugi dzień, codziennie sprzątanie pomieszczeń ogólnodostępnych: stołówka, korytarze, itp.;
- 2.1.6. zaplecze przystosowane do realizacji programu szkoleniowo-rekreacyjnego (w budynku, w którym zakwaterowani będą uczestnicy) wyposażone w co najmniej: salę świetlicową wyposażoną w stoliki i krzesła /pomieszczenie świetlicowe odrębne niż jadalnia/;
- 2.1.7. **Preferowane wyposażenie obiektu/udogodnienia do wszystkich zadań, za które Wykonawcom zostaną przyznane punkty, zgodnie z kryterium nr 2, na podstawie złożonego dokumentu tj. załącznika nr 2 do SIWZ:**
 - 2.1.7.1. market/sklep spożywczy oddalony maksymalnie do 2 km (ciąg pieszy liczony według Google Maps) od obiektu,
 - 2.1.7.2. basen kryty wewnątrz budynku z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników minimum dwa razy w ciągu trwania obozu po minimum 1 godzinie zegarowej,
 - 2.1.7.3. obiekt hotelarski (pensjonat lub hotel) o kategorii co najmniej 3*** (trzech gwiazdek) wpisany do Centralnego Wykazu Obiektów

Hotelarskich.

2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji warunków socjalno-bytowych podczas trwania obozu, tj. warunków, o których mowa w pkt. 2 niniejszego załącznika.

2.3. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niezgodności, o których mowa w pkt. 2.2, Wykonawca zobowiązany będzie do ich natychmiastowego usunięcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

2.4. Wyżywienie:

2.4.1. stołówka w tym samym budynku, w którym będą zakwaterowani uczestnicy – musi spełniać wymagania sanitarno-epidemiologiczne,

2.4.2. posiłki na stołówce wydawane w następujących godzinach: śniadania od 8:00 do 9:00, obiad od 13:00 do 14:00, podwieczerek wydany przy obiedzie, kolacja od 18:00 do 19:00,

2.4.3. zapewnienie podczas pobytu w ośrodku 4 normowych, urozmaiconych posiłków dziennie, odpowiadających normom żywieniowym dzieci/młodzieży zarówno pod względem ilości jak i jakości oraz wartości odżywczych, bogate w witaminy, z dużą ilością warzyw i owoców (śniadanie, obiad, podwieczerek, kolacja), tj.:

2.4.3.1. **śniadania i kolacje w formie stołu szwedzkiego** – na menu stołu szwedzkiego winno składać się:

- **na śniadania min.** mleko, 2 rodzaje płatków zbożowych, świeże różnorodne pieczywo (chleb, bułki), masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, herbata, kakao,
- **na kolacje min.** 1 danie ciepłe typu pierogi, naleśniki, parówki itp., świeże pieczywo, masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, herbata,

2.4.3.2. **obiad**, składający się z 2 dań ciepłych, tj. zupa i drugie danie (ziemniaki lub frytki lub produkty mączne np. kasza, makaron oraz porcja mięsa lub ryby, surówka + kompot),

2.4.3.3. **podwieczerek, wydawany przy obiedzie** np. 1 szt. – jogurt (słodki) lub 1 szt. – baton lub 1 kawałek ciasta lub 1 szt. – owoc,

2.4.3.4. podczas pobytu, zapewnienie uczestnikom całodobowego dostępu do termosów lub dystrybutorów z napojami w szczególności: herbata lub woda źródłana/mineralna,

2.4.4. w przypadku stosowania przez poszczególnych uczestników diety spowodowanej chorobą, wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla nich odpowiednich dań zastępczych zgodnych z dietą. Liczba uczestników będących na dietach, zostanie podana wykonawcy na 14 dni przed wyjazdem,

2.4.5. pierwszym posiłkiem jest obiad w dniu pierwszym, ostatnim posiłkiem jest obiad ostatniego dnia w godzinach 12:00 – 15:00.

2.4.6. w czasie podróży powrotnej zapewnienie suchego prowiantu tj. dla każdej osoby: 2 bułki typu kajzerka z masłem, wędliną lub serem, owoc (1 szt.) i woda niegazowana o pojemności 0,5l (1 szt.).

2.5. Zapewnienie organizacji obozu zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452). Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zaświadczenie o zgłoszeniu wypoczynku we właściwym ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania organizatora wypoczynku Kuratorium Oświaty, nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem każdego obozu.

2.6. Zapewnienie warunków bezpieczeństwa zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie określenia stopni zagrożenia lawinowego oraz odpowiadających im zaleceń dla ruchu osób (Dz. U. z 2011 r., Nr 299,

poz. 1777), Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie określenia wzorów znaków nakazu, zakazu, informacyjnych i ostrzegawczych stosowanych do oznakowania w górach i na zorganizowanych terenach narciarskich (Dz. U. z 2011 r. Nr 295, poz. 1751) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie stopni trudności narciarskich tras zjazdowych, biegowych i nartostrad oraz sposobu ich oznaczania (Dz. U. z 2011 r. Nr 295, poz. 1752).

2.7. **Zapewnienie kadry pedagogicznej, kierownika obozu i pielęgniarki lub pielęgniarza lub ratownika medycznego.**

2.7.1. **Zadanie 1:** 4 wychowawców; 1 kierownika i 1 pielęgniarkę lub 1 pielęgniarza lub 1 ratownika medycznego.

2.7.2. **Zadanie 2:** 4 wychowawców lub 1 wychowawcę na maksymalnie 16 osób; 1 kierownika i 1 pielęgniarkę lub 1 pielęgniarza lub 1 ratownika medycznego.

2.7.3. Wymagania dotyczące osób skierowanych do realizacji zamówienia:

Wszyscy wychowawcy oprócz kwalifikacji określonych w Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, muszą dodatkowo posiadać:

- co najmniej 3-letnie doświadczenie nauczycielskie, liczone od dnia uzyskania dyplomu – dotyczy nauczycieli,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie trenerskie lub instruktorskie, liczone od dnia uzyskania uprawnień trenerskich lub instruktorskich – dotyczy trenerów i instruktorów,
- co najmniej 3-letnie doświadczenie w zakresie wychowawcy kolonijnego, liczone od dnia uzyskania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla wychowawców kolonijnych – dotyczy osób posiadających zaświadczenie o ukończeniu kursu dla wychowawców kolonijnych.

Kierownik obozu – musi spełniać warunki określone w Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481),

Pielęgniarka/pielęgniarz – musi posiadać uprawnienia do wykonywania zawodu, zgodnie z ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 576 ze zm.),

Ratownik medyczny – musi posiadać uprawnienia do wykonywania zawodu, zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U. 2019 poz. 993 ze zm.).

2.7.4. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji osób kadry skierowanej do realizacji zamówienia w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym, zgodnie art. 12 ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 405 ze zm.). Po zawarciu umowy Wykonawca złoży oświadczenie, iż osoby skierowane do realizacji zamówienia nie figurują w ww. Rejestrze.

2.7.5. **Preferowane dla każdego zadania: zapewnienie „Animatora czasu wolnego”, za które Wykonawcom zostaną przyznane punkty, zgodnie z kryterium nr 2, na podstawie złożonego dokumentu tj. załącznika nr 2 do SIWZ:**

2.7.5.1. Wykonawca zapewni do realizacji zamówienia osoby posiadające kwalifikacje zawodowe animatora rekreacji i organizacji czasu wolnego,

2.7.5.2. osoba ta będzie pełniła funkcję animatora zadania, w przypadku podziału turnusu – animatora turnusu i zobowiązana będzie do organizowania, prowadzenia wszelkich zajęć, zabaw zmierzających do integracji grup, aktywnego spędzenia czasu,

2.7.5.3. Animator zobowiązany jest do pełnienia swojej funkcji minimum trzy razy w trakcie obozu przez minimum 2 godziny zegarowe, np. w trakcie zajęć

czasu wolnego: zajęć świetlicowych, zabaw i gier w tym na powietrzu, dyskoteci.

- 2.7.5.4. Animatorem nie może być: kierownik obozu, wychowawca, pielęgniarka lub pielęgniarz lub ratownik medyczny.
- 2.7.6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wykazu kadry skierowanej do realizacji zamówienia, zgodnie z pkt. 33.1.1. SIWZ.
- 2.7.7. Jeżeli konieczna będzie zmiana osób deklarowanych przez Wykonawcę w wykazie osób złożonym na wezwanie na podstawie art. 26 ust. 1 PZP, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, w terminie wskazanym w pkt. 33.1.1. SIWZ, wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganych przez Zamawiającego warunkiem udziału określonym w SIWZ.
- 2.7.8. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmian, o których mowa w pkt 2.7.7 niniejszego załącznika.
- 2.7.9. Zmiana osób, o których mowa w pkt 2.7.8, wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 2.8. Kierownik obozu i członkowie kadry pedagogicznej przydzieleni do opieki nad uczestnikami obozu nie mogą w tym samym czasie sprawować opieki nad innymi grupami a także pełnić dwóch funkcji np. być kierownikiem obozu a zarazem pielęgniarką lub pielęgniarzem lub ratownikiem medycznym czy wychowawcą.
- 2.9. Osoby pełniące funkcję kierownika obozu oraz pielęgniarki lub pielęgniarza lub ratownika medycznego nie mogą pełnić swoich funkcji równocześnie w różnych zadaniach/turnusach.
- 2.10. Kadra pedagogiczna i pielęgniarka lub pielęgniarz lub ratownik medyczny będą sprawowali opiekę nad dziećmi i młodzieżą w czasie transportu oraz w miejscu pobytu uczestników na obozie, tj. od momentu przekazania uczestników przez rodziców wychowawcom na zbiórce w dniu wyjazdu z Kleszczowa do momentu przekazania uczestników przez wychowawców rodzicom w dniu powrotu do Kleszczowa.
- 2.11. Zapewnienie opieki ratownika wodnego podczas kąpieli w basenie lub parku wodnym (w przypadku zapewnienia basenu w obiekcie lub wyjścia na basen lub do parku wodnego) – ratownik pracujący w danym obiekcie.
- 2.12. **Zapewnienie całodobowej opieki medycznej dla całej grupy:**
- 2.12.1. lekarz na każde wezwanie lub wizyta u lekarza w wypadku choroby uczestnika.
Fakt ten należy opisać w karcie uczestnika obozu. W przypadku podjęcia decyzji, że lekarz nie jest konieczny, Zamawiający wymaga również, aby ww. fakt opisać w karcie uczestnika obozu.
- 2.12.2. zapewnienie dowiezienia i odwiezienia uczestnika wraz z opiekunem do punktu opieki medycznej tj. przychodni lub szpitala – w razie konieczności,
- 2.12.3. zapewnienie pielęgniarki lub pielęgniarza lub ratownika medycznego ze stałym pobytem w ośrodku (od momentu wyjazdu grupy z Kleszczowa do czasu powrotu) – dla każdego zadania lub turnusu w przypadku podziału na turnusy,
- 2.12.4. zapewnienie podstawowej apteczki pierwszej pomocy oraz środków dezynfekujących, podstawowych środków przeciwbólowych, przeciwgorączkowych (podanych uczestnikowi za zgodą rodzica/opiekuna) oraz lekarstw zleconych przez lekarza w trakcie trwania obozu w ramach kosztu obozu w przypadku nagłych zachorowań.
- 2.12.5. wykonawca zobowiązany jest do każdorazowej konsultacji telefonicznej z rodzicem uczestnika nieletniego w przypadkach nagłej konieczności podania uczestnikowi obozu odpowiednich leków, wezwania lekarza lub konieczności przewiezienia uczestnika do szpitala;

- 2.13. Zapewnienie instruktorów posiadających uprawnienia i kwalifikacje zawodowe do prowadzenia zajęć: narciarstwa – dla zadania nr 1: **1 instruktor na 6 osób**, dla zadania nr 2: **1 instruktor na 8 osób**.
- 2.14. **Do każdego zadania/turnusu Zamawiający przydziela swojego 1 przedstawiciela pełniącego nadzór nad realizacją programu obozu zgodnie z umową, który ma prawo do:**
- 2.14.1. przejazdu razem z uczestnikami,
 - 2.14.2. pobytu w obiekcie hotelarskim, w którym zakwaterowani będą uczestnicy obozu, z zakwaterowaniem w samodzielnym pokoju z łazienką z pełnym węzłem sanitarnym (wanna lub kabina prysznicowa, umywalka, toaleta),
 - 2.14.3. pełnego wyżywienia,
 - 2.14.4. pełnego korzystania z programu obozu wraz z uczestnikami (z zapewnieniem biletów wstępu do oferowanych przez Wykonawcę obiektów/miejsc),
 - 2.14.5. ubezpieczenia OC, NNW, o których mowa w niniejszym opisie stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2.14.6. sprawdzania warunków socjalno-bytowych,
 - 2.14.7. korzystania z bezpłatnych połączeń telefonicznych z Zamawiającym w sprawach związanych z pobytem uczestników na obozie oraz bezpłatnego dostępu do Internetu,
 - 2.14.8. **współdziałania z Wykonawcą w szczególności z kierownikiem obozu,**
 - 2.14.9. wykonywania zdjęć podczas trwania danego obozu/turnusu w celu dokumentacji przebiegu obozu,
 - 2.14.10. zgłaszania w imieniu Zamawiającego uwag w zakresie realizacji usługi.
- 2.15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników obozu. Obowiązek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w ww. zakresie, które obejmujące okres trwania danego obozu **na kwotę nie mniejszą niż 15 000 zł odrębnie dla każdego zadania**. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu najpóźniej w dniu wyjazdu na miejscu zbiórki potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej od OC.
- 2.16. Ubezpieczenie każdego uczestnika obozu i przedstawiciela Zamawiającego od następstw nieszczęśliwych wypadków **na kwotę minimum 15 000,00 zł** (na czas przejazdu, pobytu, realizacji programu) w zakresie co najmniej śmierci, uszczerbku na zdrowiu oraz uprawiania sportu: narciarstwo. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej od NNW uczestników, najpóźniej w dniu wyjazdu uczestników na dany obóz w miejscu zbiórki.
- 2.17. Transport autokarem sprawnym technicznie wraz z wszelkimi opłatami związanymi z transportem. Miejscem wyjazdu i powrotu jest: parking Kompleksu „Solpark Kleszczów”, ul. Sportowa 8 w Kleszczowie.
- 2.18. Wymagania dotyczące autokaru:
- 2.18.1. **wyprodukowanym w roku 2014 lub później,**
 - 2.18.2. z ważnym przeglądem technicznym,
 - 2.18.3. wyposażonym co najmniej w klimatyzację, WC, łańcuchy śniegowe,
 - 2.18.4. przewoźnik musi posiadać odpowiednie licencje na przewóz osób,
 - 2.18.5. przewóz musi odbywać się zgodnie z obowiązującym czasem pracy kierowcy,
 - 2.18.6. w przypadku awarii, zatrzymania dowodu rejestracyjnego przez służby kontrolujące lub niedopuszczeniu kierowcy do jazdy, które uniemożliwiłoby wypełnienie przez Wykonawcę postanowień umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zapewnienia transportu lub uprawnionego kierowcy umożliwiającego kontynuowanie wyjazdu, o standardzie autokaru nie niższym

niż podany w niniejszym załączniku nr 1 do SIWZ. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji, kontakt z przedstawicielem Wykonawcy spoczywa wyłącznie na kierowniku grupy. Wykonawca pokrywa wszystkie koszty wynikające z zaistniałej sytuacji.

- 2.18.7. Wykonawca zobowiązany jest na 7 dni przed terminem wyjazdu grupy na obóz podania numeru rejestracyjnego autokaru, przewidzianego do transportu uczestników w danym obozie/turnusie.
- 2.18.8. W przypadku konieczności zmiany autokaru po terminie wskazanym w pkt. 2.18.7. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać numer rejestracyjny nowego autokaru, spełniającego wymagania Zamawiającego.
- 2.19. Do każdego zadania należy zapewnić transport odrębnym autokarem.
- 2.20. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, podczas odprawy grupy na miejscu zbiórki w dniu wyjazdu na obóz oraz przed powrotem grupy z obozu, stosownych dokumentów:
 - 2.20.1. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego autokaru, **wykonanej najwcześniej na dzień przed planowanym wyjazdem,**
 - 2.20.2. badania trzeźwości kierowcy przez uprawnione do tego służby, **przeprowadzonego w dniu wyjazdu grupy,**
 - 2.20.3. dokumentu wskazującego datę produkcji autokaru.
- 2.21. **Wykonawca zobowiązany jest do podania rodzicom oraz Zamawiającemu, podczas odprawy grupy na miejscu zbiórki, w dniu wyjazdu na obóz, służbowego numeru telefonu kontaktowego Kierownika obozu.**

3. PROGRAM SZKOLENIOWO-REKREACYJNY:

- 3.1. **dla zadania 1:** naukę i doskonalenie jazdy na nartach z instruktorem w grupach liczących **nie więcej niż 6 osób**, w wymiarze minimum **10 godzin** dla każdego z uczestników (nie więcej niż 3 godziny dziennie) oraz zabawy na śniegu – korzystanie ze sprzętu (sanki, ślizgi);
- 3.2. **dla zadania 2:** naukę i doskonalenie jazdy na nartach z instruktorem w grupach liczących **nie więcej niż 8 osób**, w wymiarze minimum **15 godzin** dla każdego z uczestników (nie więcej niż 3 godziny dziennie).
- 3.3. **Zamawiający wymaga, aby w każdym obozie/turnusie, w ramach ww. programu Wykonawca zorganizował wieczorną naukę i doskonalenie jazdy na nartach minimum 2 godziny na oświetlonym stoku.**
- 3.4. **Wyłącznie w przypadku złych warunków atmosferycznych, w którymkolwiek dniu, które spowodują brak możliwości korzystania z nauki i doskonalenia jazdy na nartach. Zamawiający dopuszcza zwiększenie dziennych ilości godzin w kolejnych dniach po uzgodnieniu z Przedstawicielem Zamawiającego.**
- 3.5. **Dla zadań nr 1, 2 Wykonawca organizuje:**
 - 3.5.1. jedną dyskotekę w ośrodku,
 - 3.5.2. kulig konny, a w przypadku niesprzyjających warunków pogodowych wyjście do kina na seans dostosowany do wieku uczestników,
 - 3.5.3. ognisko z pieczeniem kiełbasek,
 - 3.5.4. spotkanie z ratownikiem GOPR lub TOPR minimum 1 godzina zegarowa.
- 3.6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt sportowy odpowiedni do danego typu sportu/zabaw sportowych podczas wszystkich zoorganizowanych przez niego zajęć szkoleniowo-rekreacyjnych (w szczególności dla każdego uczestnika dopasowane do warunków fizycznych danego uczestnika: narty, kije narciarskie, kaski narciarskie, buty narciarskie) – dotyczy zadania nr 1-2.
- 3.7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkim uczestnikom obozu dostęp do tras

zjazdowych (uwzględniając warunki bezpieczeństwa oraz odpowiedni dobór stoku) dla wszystkich grup wiekowych w ramach danego zadania, do którego przystępuje Wykonawca, z uwzględnieniem pkt. 2.13., 3.1., 3.2. oraz 3.12. niniejszego opisu stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

3.8. Wymagania dotyczące stoku narciarskiego:

- 3.8.1. Nauka i doskonalenie jazdy na nartach winna odbywać się na co najmniej jednym stoku o zróżnicowanych trasach zjazdowych – co najmniej 3 trasy zjazdowe, o łącznej długości tras co najmniej 1500 m, oświetlonym, sztucznie naśnieżanym, w przypadku niesprzyjających warunków pogodowych tj. braku opadów śniegu przy utrzymującej się niskiej temperaturze.
- 3.8.2. Dla zadania nr 2: Należy zapewnić wyjazdy na stoki posiadające wyciągi krzesełkowe, z których będą mogli korzystać uczestnicy obozu.
- 3.8.3. Odległość do stoku, z którego uczestnicy obozu będą korzystali, od miejsca zakwaterowania uczestników obozu nie może przekroczyć 30 km (liczone według Google Maps, trasa samochodem).
- 3.8.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu oferty nazwę stoku spełniającego wymagania wyszczególnione w pkt. 3.8. załącznika nr 1 do SIWZ, z którego będą korzystać uczestnicy obozu.
- 3.8.5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dowóz uczestników obozu do stoku jeżeli stok narciarski znajduje się w odległości powyżej 500 metrów od miejsca zakwaterowania uczestników obozu (liczone według Google Maps, trasa samochodem).
- 3.8.6. W przypadku złych warunków atmosferycznych, które spowodują brak możliwości korzystania przez uczestników ze wszystkich tras zjazdowych na wskazanym w ofercie stoku, Wykonawca zobowiązany jest do zapewniania uczestnikom jazdy na nartach na innym stoku posiadającym warunki, które pozwolą na kontynuację nauki i doskonalenie jazdy na nartach. Zamawiający dopuszcza wówczas większą odległość stoku od miejsca zakwaterowania uczestników obozu oraz krótszą łączną długość tras zjazdowych. Powyższe wymaga akceptacji Zamawiającego.
- 3.8.7. W przypadku zaistnienia braku możliwości korzystania ze stoku narciarskiego w poszczególnych/niektórych dniach z powodu okoliczności pogodowych lub innych, których Wykonawca i Zamawiający nie byli w stanie przewidzieć i były one od nich niezależne, co skutkowałoby, że nie jest możliwe zrealizowanie wyjazdów na narty, ilość godzin na stoku w poszczególnych dniach może ulec zwiększeniu – do łącznej ilości godzin wskazanych w pkt. 3.1 – 3.2 niniejszego opisu stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Powyższe wymaga akceptacji Zamawiającego.
- 3.8.8. W przypadku zaistnienia braku możliwości korzystania ze stoku narciarskiego z powodu okoliczności pogodowych lub innych, których Wykonawca i Zamawiający nie byli w stanie przewidzieć i były one od nich niezależne, co skutkowałoby, że nie jest możliwe zrealizowanie wyjazdów na narty. Wykonawca zapewni inne atrakcje dla uczestników równoważne cenowo z kosztem realizacji ww. zajęć. Rodzaj atrakcji musi być uzgodniony z Zamawiającym.
- 3.9. Dodatkowe wymagania dotyczące zadania 1 i 2: Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pomoc przy załadunku do autokaru i wyładunku z autokaru bagaży uczestników obozu w dniu wyjazdu i dniu przyjazdu oraz pomoc w przenoszeniu do pokoi i wynoszeniu z pokoi.
- 3.10. **Preferowane dla każdego zadania: zorganizowanie innych atrakcji podczas**

trwania obozu/turnusu, za które Wykonawcom zostaną przyznane punkty, zgodnie z kryterium nr 2 na podstawie złożonego dokumentu tj. załącznika nr 2 do SIWZ:

- 3.10.1. lodowisko minimum 1 godzina zegarowa, a w przypadku niesprzyjających warunków pogodowych park wodny minimum 2 godziny zegarowe,
 - 3.10.2. przejażdżka skutermem śnieżnym z instruktorem minimum 15 minut każdy uczestnik, a w przypadku niesprzyjających warunków pogodowych kręgielnia minimum 1 godzina zegarowa (4 osoby na jednym torze),
 - 3.10.3. spotkanie w bacówce z góralem/góralami z degustacją produktów lokalnych,
 - 3.10.4. tematyczna dyskoteka w miejscu zakwaterowania lub poza nim z zapewnieniem przez Wykonawcę odpowiednich strojów/gadżetów, odrębna od dyskoteki programowej.
- 3.11. Zamawiający wymaga czynnego, aktywnego zaangażowania kadry w organizację obozu angażując do aktywnego wypoczynku i zabaw uczestników obozu. W czasie wolnym zaleca się konkursy, gry zespołowe, zabawy na śniegu, aktywności angażujące uczestników obozu.
- 3.12. **W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z organizacją i przebiegiem obozu, w tym bilety wstępów, karnety dla oferowanych obiektów/miejsc.**
- 3.13. Liczba uczestników w każdym z zadań może się zmniejszyć o 5 osób, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.
- 3.14. Wykonawca nie obciąży Zamawiającego kosztem obozu w przypadku niewykorzystania z przyczyn losowych wszystkich miejsc objętych zamówieniem, zgodnie z pkt. 3.13 niniejszego opisu stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

Formularz oferty

Ja/My, niżej podpisany/i

działając w imieniu i na rzecz:
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NIP:

				-				-					-				
--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--

adres skrzynki e-mail Wykonawcy:
(na który Zamawiający ma przesłać korespondencję)

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia, pn.: „**Organizacja 7-dniowego obozu szkoleniowo - rekreacyjnego w górach dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kleszczów w 2020 roku z podziałem na 2 zadania**” i oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za:

ZADANIE nr 1¹

1. **Cena oferty wynosi:** **zł brutto** (cena brutto za jednego uczestnika x 44 osoby)
gdzie cena brutto za jednego uczestnika (cena całego obozu dla 1 osoby) wynosi: zł

2. **Oświadczenia wykonawcy:**

2.1. Oferuje/my obóz w jednym turnusie w terminie: od01.2020 r. do01.2020 r.

2.2. Opis miejsca zakwaterowania (należy wypełnić):

- a. Oferuje/my pobyt (6 noclegów w jednym obiekcie) górach Polski w miejscowości (województwo:) w obiekcie hotelarskim (należy podać nazwę i adres obiektu).
- b. Strona internetowa obiektu:
- c. Oferuje/my zakwaterowanie uczestników w pokojach osobowych.
- d. Oferuje/my stok narciarski o nazwie znajdujący się w miejscowości, gdzie odległość oferowanego stoku od obiektu hotelarskiego, w którym zakwaterowani będą uczestnicy obozu wynosi: km.

2.3. W ramach kryteriów pozacenowych zapewnię/my:

Lp.	Kryterium nr 2: atrakcyjność programu oraz miejsca zakwaterowania	Wskazuje wykonawca, zgodnie z pkt. 14.3.2. SIWZ
1.	Market/sklep spożywczy oddalony maksymalnie do 2 km (ciąg pieszy liczony według Google Maps) od obiektu	TAK/NIE
2.	Basen kryty wewnątrz budynku z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników minimum dwa razy w ciągu trwania obozu po minimum 1 godzinie zegarowej	TAK/NIE

3.	Obiekt hotelarski (pensjonat lub hotel) o kategorii co najmniej 3*** (trzech gwiazdek) wpisany do Centralnego Wykazu Obiektów Hotelarskich	TAK/NIE
4.	lodowisko minimum 1 godzina zegarowa, a w przypadku niesprzyjających warunków pogodowych park wodny minimum 2 godziny zegarowe	TAK/NIE
5.	przejażdżka skuterem śnieżnym z instruktorem minimum 15 minut każdy uczestnik, a w przypadku niesprzyjających warunków pogodowych kręgielnia minimum 1 godzina zegarowa (4 osoby na jednym torze)	TAK/NIE
6.	spotkanie w baczce z góralami/góralami z degustacją produktów lokalnych	TAK/NIE
7.	tematyczna dyskoteka w miejscu zakwaterowania lub poza nim, z zapewnieniem przez wykonawcę odpowiednich strojów/gadżetów - odrębna od dyskoteki programowej	TAK/NIE
8.	animator czasu wolnego (wykonawca zapewni co najmniej jedną (1) osobę posiadającą kwalifikacje zawodowe animatora rekreacji i organizacji czasu wolnego do dyspozycji uczestników w okresie trwania całego obozu) *Oświadczam/my, że animatorem nie będzie kierownik obozu, wychowawca, pielęgniarka lub pielęgniarz lub ratownik medyczny, o których mowa w pkt. 5.1.2.2. SIWZ.	TAK/NIE

ZADANIE nr 2¹

1. **Cena oferty wynosi: zł brutto** (cena brutto za jednego uczestnika x 62 osoby)
gdzie cena brutto za jednego uczestnika (cena całego obozu dla 1 osoby) wynosi: zł

2. **Oświadczenia wykonawcy:**

2.1. Oferuje/my obóz w jednym turnusie w terminie: od01.2020 r. do01.2020 r. *(należy przekreślić, jeśli nie dotyczy i wypełnić zapisy o dwóch turnusach)*

lub

Oferuje/my obóz w dwóch turnusach w terminie:

I turnus: od01.2020 r. do01.2020 r. dla osób

II turnus: od01.2020 r. do01.2020 r. dla osób

(należy przekreślić, jeśli nie dotyczy i wypełnić zapisy o jednym turnusie)

2.2. Opis miejsca zakwaterowania (należy wypełnić):

a. Oferuje/my pobyt (6 noclegów w jednym obiekcie) górach Polski w miejscowości (województwo:) w obiekcie hotelarskim (należy podać nazwę i adres obiektu).

b. Strona internetowa obiektu:

c. Oferuje/my zakwaterowanie uczestników w pokojach osobowych.

d. Oferuje/my stok narciarski o nazwie znajdujący się w miejscowości, gdzie odległość oferowanego stoku od obiektu hotelarskiego, w którym zakwaterowani będą uczestnicy obozu wynosi: km.

2.3. W ramach kryteriów pozacenowych zapewnię/my:

Lp.	Kryterium nr 2: atrakcyjność programu oraz miejsca zakwaterowania	Wskazuje wykonawca, zgodnie z pkt. 14.3.2. SIWZ
1.	Market/sklep spożywczy oddalony maksymalnie do 2 km (ciąg pieszy liczony według Google Maps) od obiektu	TAK/NIE
2.	Basen kryty wewnątrz budynku z możliwością bezpłatnego korzystania przez uczestników minimum dwa razy w ciągu trwania obozu po minimum 1 godzinie zegarowej	TAK/NIE

3.	Obiekt hotelarski (pensjonat lub hotel) o kategorii co najmniej 3*** (trzech gwiazdek) wpisany do Centralnego Wykazu Obiektów Hotelarskich	TAK/NIE
4.	lodowisko minimum 1 godzina zegarowa, a w przypadku niesprzyjających warunków pogodowych park wodny minimum 2 godziny zegarowe	TAK/NIE
5.	przejażdżka skuterem śnieżnym z instruktorem minimum 15 minut każdy uczestnik, a w przypadku niesprzyjających warunków pogodowych kręgielnia minimum 1 godzina zegarowa (4 osoby na jednym torze)	TAK/NIE
6.	spotkanie w baczce z góralami/góralami z degustacją produktów lokalnych	TAK/NIE
7.	tematyczna dyskoteka w miejscu zakwaterowania lub poza nim, z zapewnieniem przez wykonawcę odpowiednich strojów/gadżetów - odrębna od dyskoteki programowej	TAK/NIE
8.	animator czasu wolnego (wykonawca zapewni co najmniej jedną (1) osobę posiadającą kwalifikacje zawodowe animatora rekreacji i organizacji czasu wolnego do dyspozycji uczestników w okresie trwania całego obozu) *Oświadczam/my, że animatorem nie będzie kierownik obozu, wychowawca, pielęgniarka lub pielęgniarz lub ratownik medyczny, o których mowa w pkt. 5.1.2.2. SIWZ.	TAK/NIE

DODATKOWE OŚWIADCZENIA WYKONAWCY (dotyczy zadania nr 1÷2):

- Oświadczam/my, że podana cena brutto oferty dla danego zadania jest iloczynem ceny ryczałtowej obejmującej koszt wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w załączniku nr 1 do SIWZ pn. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, oraz załączniku nr 4 do SIWZ pn. „Wzór umowy” dla jednego uczestnika i ilości osób określonych dla danego zadania.
- Warunki płatności – zgodnie ze wzorem umowy (załącznik nr 4 do SIWZ).
- Podwykonawcy¹:
Nazwa firmy wykonawcy:
Zakres usług powierzony podwykonawcy:
- Oświadczam/my, że sposób reprezentacji spółki cywilnej/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący² – należy wskazać pełnomocnika/lidera konsorcjum²:
a.
- Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia a także jej załącznikami oraz zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i uwzględniliśmy wszystkie warunki tam zawarte oraz inne koszty niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania zamówienia. Przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.
- Oświadczam/y, że uważam/y się związany /i niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- Oświadczamy, że wzór umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam/y, że wybór mojej (naszej) oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - TAK / NIE¹. Jeśli wykonawca zaznaczy powyżej „TAK”, obowiązek ten będzie dotyczył (należy wskazać nazwę/rodzaj towaru/usługi), a ich wartość netto będzie wynosiła: (należy wskazać wartość netto wskazanego powyżej towaru/usługi)¹.
- Oświadczam/my, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu⁴.
- Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na kartach/stronach oferty o numerach od do¹
- Oświadczam/my, że jako wykonawca jestem/śmy /nie jestem/śmy¹ mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹.
Informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
✓ Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
✓ Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

- ✓ Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
12. Oświadczam/my, iż organizacja obozu odbywać się będzie przy zachowaniu zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dla dzieci i młodzieży oraz Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych.

Miejscowość dnia 2019 roku

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

¹ należy wypełnić, jeżeli dotyczy lub przekreślić, jeżeli nie dotyczy

² wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.)

⁴ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, winien treści niniejszego oświadczenia przekreślić i dodać zapis 'nie dotyczy'

Oświadczenie wykonawcy
na podstawie art. 25a ust. 1 PZP

I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Organizacja 7-dniowego obozu szkoleniowo – rekreacyjnego w górach dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kleszczów w 2020 roku z podziałem na 2 zadania”

prowadzonego przez Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie, oświadczam (-y), co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam (-y), że spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 5.1. SIWZ.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do
reprezentacji Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczam (-y), że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 5.1. SIWZ, polegam (-y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
..... (należy wskazać nazwę i adres podmiotu/podmiotów), w następującym zakresie:
.....
(należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do
reprezentacji Wykonawcy)

*należy wypełnić, jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część I są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do
reprezentacji Wykonawcy)

II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Organizacja 7-dniowego obozu szkoleniowo – rekreacyjnego w górach dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kleszczów w 2020 roku z podziałem na 2 zadania”

prowadzonego przez Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie, oświadczam (-y), co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam (-y), że nie podlegam (-my) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1) PZP.

.....

Miejscowość, data

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

2. Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie (-nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, 16-20 PZP lub ust. 5. Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 PZP podjąłem (-liśmy) następujące środki

.....

(należy wymienić wszystkie podjęte środki naprawcze w tym zakresie)

.....

Miejscowość, data

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczam (-y), że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

„Organizacja 7-dniowego obozu szkoleniowo – rekreacyjnego w górach dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kleszczów w 2020 roku z podziałem na 2 zadania”

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1) PZP.

.....

Miejscowość, data

.....

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

*należy wypełnić, jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część II są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSIADANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO AKTUALNYCH OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW I INFORMACJI nt. WYKONAWCY

Oświadczam/y, że oświadczenia, dokumenty i informacje potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, dostępne są:

- 1) u Zamawiającego w postępowaniu nr* i nadal są aktualne,
- 2) w bezpłatnej i ogólnodostępnej bazie danych, w szczególności w następującym rejestrze publicznym: (wskazać „nazwę” rejestru i właściwy numer w rejestrze)* i nadal są aktualne.

*niepotrzebne skreślić

.....
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

(Dla każdego zadania zostanie zawarta odrębna umowa)

Wzór umowy
UMOWA NR .../.../.....

zawarta w dniu roku w Kleszczowie pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kleszczowie, z/s przy ulicy Głównej 74, 97-410 Kleszczów, NIP: 769-21-67-546, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, o następującej treści:

zwane dalej łącznie: „Stronami”

zwana dalej: „Umową”

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz.U. z 2019r., poz. 1843), dalej: „Pzp”.

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest organizacja obozu szkoleniowo-rekreacyjnego w górach Polski dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kleszczów w 2020 roku, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452) tj.:
 - 1.1. **Zadanie nr 1*:** 7-dniowy (6 noclegów) obóz szkoleniowo – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas I-III, połączony z nauką i doskonaleniem umiejętności jazdy na nartach, **dla 44 osób w jednym turnusie:**
 - w terminie
 - w miejscowości
 - w obiekcie w pokojach osobowych
 - wyjazd o godz., powrót ok. godz.

(zostanie uzupełnione zgodnie ze złożoną przez wykonawcę ofertą)

- 1.2. **Zadanie nr 2*:** 7-dniowy (6 noclegów) obóz szkoleniowo – rekreacyjny dla uczniów szkół podstawowych z klas IV-VI, połączony z nauką i doskonaleniem umiejętności jazdy na nartach, **dla 62 osób w jednym* lub dwóch turnusach*:**
 - w terminie
 - w miejscowości
 - w obiekcie w pokojach osobowych
 - wyjazd o godz., powrót ok. godz.

(zostanie uzupełnione zgodnie ze złożoną przez wykonawcę ofertą)

*niepotrzebne skreślić/usunąć.

2. Integralną częścią Umowy są:

- 2.1.** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) (załącznik nr 3 do Umowy) oraz oferta Wykonawcy (załącznik nr 4 do Umowy),
 - 2.2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 5 do Umowy,
 - 2.3.** Harmonogram zajęć (dzień po dniu), stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.
- 3.** Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia stanu ilościowego uczestników w danym zadaniu, z zastrzeżeniem, że liczba uczestników w każdym z zadań może się zmniejszyć maksymalnie o 5 osób, o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
- 4.** W przypadku zmniejszenia liczby uczestników, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca nie obciąża Zamawiającego kosztem obozu za ilość osób, o którą zmniejszyła się liczba uczestników (do maksymalnie 5 osób w ramach zadania).
- 5.** Zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga od Wykonawcy (lub podwykonawcy w rozumieniu art. 2 pkt 9b Pzp) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób odpowiedzialnych za utrzymanie czystości w obiekcie hotelarskim, w którym będzie świadczona usługa:
- 5.1.** W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 5.1.1.** żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 5.1.2.** żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 5.1.3.** przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 5.2.** W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji Umowy tj.:
 - 5.2.1.** oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, wskazane w ust. 5 niniejszego paragrafu czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 5.2.2.** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- 5.2.3.** zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 5.2.4.** poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.*
- 5.3.** Strony ustalają, że niezłożenie przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostanie uznane za niespełnienie przez Wykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 5 niniejszego paragrafu.
- 5.4.** W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności określone w ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest, poza zapłatą kary umownej, do zatrudnienia na umowę o pracę osoby/osób, której/których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty ujawnienia uchybienia i do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie powyższej osoby/powyższych osób na umowę o pracę w postaci kopii umów o pracę zawierających imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę. Inne dane, niż wskazane w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się zakryć na przekazanych kopiach.
- 5.5.** W przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt. 5.4. niniejszego paragrafu po upływie 10 dni od dnia zaistnienia zdarzenia w nim wskazanego, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia z tego tytułu kar umownych.

§2

Obowiązki Stron

- 1.** Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1.1.** Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie usługi oraz bezpieczeństwo uczestników w czasie trwania obozu.
- 1.2.** Realizacji umowy zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 1.3.** Pokrycie wszystkich kosztów związanych z organizacją i przebiegiem obozu dla każdego uczestnika i przedstawiciela Zamawiającego.
- 1.4.** Zapewnienie realizacji programu obozu zgodnie ze złożonym „Formularzem oferty”, „Harmonogram zajęć” - stanowiących integralną część Umowy, z zastrzeżeniem pkt. 1.2. powyżej.
- 1.5.** Niezwłocznego reagowania na wszelkie zgłaszane zastrzeżenia i informowania Zamawiającego o podjętych działaniach.
- 1.6.** Ubezpieczenie uczestników obozu oraz przedstawiciela Zamawiającego w zakresie i na zasadach określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy oraz przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii polisy ubezpieczenia NNW uczestników, najpóźniej w dniu wyjazdu uczestników na obóz.
- 1.7.** Ubezpieczenie OC za szkody wyrządzone przez uczestników, w zakresie i na zasadach określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy oraz przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii polisy ubezpieczenia OC, najpóźniej w dniu wyjazdu uczestników na obóz.

- 1.8. Podanie rodzicom oraz Zamawiającemu, podczas odprawy grupy na miejscu zbiórki, w dniu wyjazdu na obóz służbowego numeru telefonu kontaktowego do kierownika obozu.
- 1.9. Zapoznanie kierownika obozu z zapisami niniejszej Umowy oraz załącznikami do umowy: harmonogramem (załącznik nr 1 do Umowy) i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do Umowy).
- 1.10. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia jakichkolwiek niezgodności pomiędzy stanem faktycznym a ofertą Wykonawcy, opisem przedmiotu zamówienia lub też postanowieniami niniejszej Umowy, doprowadzając stan faktyczny do wymagań Zamawiającego.
- 1.11. Brak usunięcia niezgodności oraz brak usunięcia niezgodności w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, zostanie uznane za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy – realizacja przedmiotu umowy niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 1 do SIWZ oraz niniejszej Umowie, a także z ofertą Wykonawcy i Harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy. W takim przypadku Zamawiający zastosuje §5 umowy.
- 1.12. Przedłożenie Zamawiającemu zaświadczenia o zgłoszeniu wypoczynku we właściwym, ze względu na miejsce siedziby lub zamieszkania organizatora wypoczynku, Kuratorium Oświaty, nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem turnusu/obozu.
- 1.13. Podanie numeru rejestracyjnego autokaru, przewidzianego do transportu uczestników w danym obozie/turnusie nie później niż 7 dni przed planowanym wyjazdem.
- 1.14. Przedłożenie podczas odprawy grupy w dniu wyjazdu na obóz oraz przed powrotem grupy z obozu stosownych dokumentów do wglądu:
 - 1.14.1. z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego pojazdu, wykonanej nie wcześniej niż na dzień przed planowanym wyjazdem,
 - 1.14.2. badania trzeźwości kierowcy przez uprawnione do tego służby – wykonane w dniu wyjazdu,
 - 1.14.3. dokumentu wskazującego datę produkcji autokaru.
- 1.15. Przedłożenie Zamawiającemu wykazu kadry skierowanej do realizacji zamówienia (w przypadku jej zmiany) wraz z oświadczeniem o weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym w danym obozie/turnusie nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem obozu.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 2.1. Skompletowanie uczestników obozu i przesłanie Wykonawcy kompletnej listy na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem obozu/turnusu z podaniem danych osobowych do ubezpieczenia uczestników obozu.
 - 2.2. Poinformowanie Wykonawcy na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem turnusu o liczbie uczestników będących na dietach.
 - 2.3. Wyznaczenia przedstawiciela Zamawiającego upoważnionego do współdziałania z Wykonawcą.
3. W celu realizacji określonych w ust. 1 warunków, Wykonawca zobowiązany do współpracy z przedstawicielem Zamawiającego uczestniczącym w obozie/turnusie w zakresie prawidłowego przebiegu obozu/turnusu.
4. W związku z zawarciem Umowy, Strony zawrą również umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy).
5. Zamawiający ma prawo do kontroli i żądania dokumentów dotyczących wszystkich postanowień umowy na każdym etapie jej realizacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji warunków socjalno-bytowych podczas trwania obozu.

§3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie jakie może otrzymać Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:) – odpowiadającej łącznej cenie za wszystkich uczestników obozu wskazanych w załączniku nr 1 do SIWZ w ramach zadania (uzupełnić numer zadania):
 - 1.1. w tym kwota za pobyt za jednego uczestnika obozu w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, jakie otrzyma Wykonawcy z tytułu zrealizowanych usług będzie stanowiło iloczyn liczby uczestników faktycznie uczestniczących w obozie lub danym turnusie, jeżeli obóz jest podzielony na turnusy i kwoty wskazanej w §3 ust. 1 pkt 1.1 Umowy, z zastrzeżeniem §1 ust. 3 i ust. 4 Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowaną usługę w poszczególnych zadaniach/turnusach, zaakceptowaną przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem §5 ust. 7 Umowy.
4. W razie opóźnienia zapłaty Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienia.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wierzytelność z tytułu wynagrodzenia nie może być przedmiotem cesji bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§4

Zmiana programu/świadczenie zastępcze

1. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego o wszelkich zmianach programu w trakcie trwania obozu, a także o przyczynie zmiany programu oraz o rodzaju proponowanych świadczeń zastępczych, przy czym zamiana dotycząca atrakcyjności programu możliwa jest wyłącznie w sytuacji zaistnienia siły wyższej.
2. Wszelkie zmiany programu, w tym zrealizowanie świadczenia zastępczego zamiast świadczenia pierwotnego wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego lub osobę wyznaczoną przez niego jako przedstawiciela Zamawiającego.
3. W przypadku braku realizacji świadczenia pierwotnego i niezaproponowania świadczenia zastępczego lub niezatwierdzenia przez Zamawiającego zaproponowanego świadczenia zastępczego lub niezrealizowania zatwierdzonego przez Zamawiającego świadczenia zastępczego, Wykonawca zobowiązuje się w czasie, w którym miał być realizowany dany punkt programu, zorganizować na własny koszt bez dodatkowego wynagrodzenia inne zatwierdzone przez Zamawiającego zajęcia dla uczestników.
4. Zamawiający może odmówić wyrażenia zgody na świadczenia zastępcze, jeżeli jest ono gorszej jakości niż świadczenie pierwotne, lub jeżeli z uzasadnionych względów nie może zostać zatwierdzone przez Zamawiającego.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia pierwotnego lub zastępczego, a także w przypadku niezaproponowania świadczenia zastępczego stosuje się odpowiednio §6 Umowy.
6. Zamawiający dopuszcza zmiany kolejności realizacji zaplanowanych w harmonogramie (załącznik nr 1 do Umowy) punktów programu, w trakcie trwania obozu, z przyczyn pogodowych lub technicznych, których Wykonawca nie był w stanie przewidzieć w chwili składania harmonogramu.

§5

Procedura reklamacyjna

1. W przypadku nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, wskazując w reklamacji zakres nienależytego wykonania Umowy. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się w szczególności niezrealizowanie programu oraz niezapewnienie lub niezrealizowanie świadczeń zastępczych, które zostały zatwierdzone przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia skutków nienależytego wykonywania Umowy oraz do pisemnego określenia podjętych kroków.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż:
 - 3.1. reklamacje dotyczące noclegu, wyżywienia, transportu oraz pozostałych usług, wymienionych w Tabeli Frankfurckiej będą uwzględniane zgodnie z w/w tabelą;
 - 3.2. do reklamacji dotyczących programu stosuje się postanowienia §6 Umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do zgłoszenia reklamacji w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia obozu (lub turnusu w przypadku zadań dla których przewidziano możliwość przeprowadzenia turnusów).
5. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji Wykonawca jest obowiązany szczegółowo uzasadnić na piśmie przyczyny odmowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie ustosunkuje się na piśmie do reklamacji złożonej w terminie 30 dni od dnia jej złożenia uważa się, że uznał reklamację za uzasadnioną.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należności z tytułu reklamacji z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieuwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę.
8. Reklamacja może zostać złożona w formie ustnej i niezwłocznie potwierdzona pisemnie jak i przesłana na adres poczty elektronicznej Wykonawcy Reklamację przesłaną na adres poczty e-mail uznaje się za doręczoną Wykonawcy w dniu jej wysłania przez Zamawiającego.

§6

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych w wysokości:
 - 1.1. 5% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiot Umowy, przez który należy w szczególności rozumieć niezrealizowanie punktu programu bez zapewnienia świadczenia zastępczego lub niezrealizowanie świadczenia zastępczego na które Zamawiający wyraził zgodę;
 - 1.2. 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy, w przypadku zapewnienia transportu do miejsca wypoczynku lub powrotu do Kleszczowa autokarem nie spełniającym wymagań Zamawiającego, określonych w postanowieniach zawartych w SIWZ, w ofercie oraz Umowie – za każdy przypadek.
 - 1.3. 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy, w przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie czy na podstawie przesłanek ustawowych czy na podstawie przesłanek określonych w Umowie);
 - 1.4. 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy, w przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę (niezależnie czy na podstawie przesłanek ustawowych czy na podstawie przesłanek określonych w Umowie).
 - 1.5. 100 zł za każdy przypadek, za brak zatrudnienia pracownika na umowę o pracę zgodnie z §1 ust. 5 Umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wszystkich kar umownych z należnego mu wynagrodzenia oraz kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Kary umowne, o których mowa w Umowie, będą płatne w terminie 3 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty oraz noty księgowej.
4. Kary umowne podlegają sumowaniu.
5. Odstąpienie od umowy czy też jej rozwiązanie nie ma wpływu na roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych.
7. Wezwanie do zapłaty oraz nota księgowa mogą zostać złożone w formie papierowej jak i przesłane na adres poczty elektronicznej Wykonawcy Wezwanie do zapłaty oraz nota księgowa przesłane na adres poczty e-mail uznaje się za doręczone Wykonawcy w dniu ich wysłania przez Zamawiającego.

§7

Przedstawiciel Zamawiającego

1. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo do bezpłatnego uczestnictwa w obozie, nadzoru nad prawidłowym wykonaniem umowy, tj.:
 - 1.1. przejazdu razem z uczestnikami,
 - 1.2. pobytu w obiekcie hotelarskim, w którym zakwaterowani będą uczestnicy obozu, z zakwaterowaniem w samodzielnym pokoju z pełnym węzłem sanitarnym (umywalka, toaleta, kabina prysznicowa lub wanna),
 - 1.3. pełnego wyżywienia,
 - 1.4. pełnego korzystania z programu obozu wraz z uczestnikami /z zapewnieniem biletów wstępu do oferowanych przez Wykonawcę obiektów/miejsc,
 - 1.5. ubezpieczenia OC, NNW, o których mowa w opisie stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy,
 - 1.6. sprawdzania warunków socjalno-bytowych,
 - 1.7. korzystania z bezpłatnych połączeń telefonicznych z Zamawiającym w sprawach związanych z pobytem uczestników na obozie oraz bezpłatnego dostępu do Internetu,
 - 1.8. wykonywania zdjęć podczas trwania danego obozu/turnusu w celu sporządzenia dokumentacji przebiegu obozu,
 - 1.9. zgłaszania w imieniu Zamawiającego uwag w zakresie realizacji Umowy.
2. Przedstawiciel Zamawiającego będzie współdziałał z Wykonawcą w trakcie trwania obozu, w szczególności z kierownikiem obozu.
3. Pisemne potwierdzenie wykonanych usług sporządzone przez Przedstawiciela Zamawiającego będzie m.in. stanowiło podstawę do zapłacenia faktury.

§8

Odstąpienie od umowy oraz wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy całkowicie lub częściowo w przypadku choroby/epidemii co najmniej 20% uczestników przed rozpoczęciem obozu o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie po powzięciu informacji o udokumentowanej chorobie uczestników.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyny określonej w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy poniesione przez niego udokumentowane koszty do maksymalnej wysokości 10% wartości maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku: naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy lub przepisów rozporządzenia, o którym mowa §1, bez konieczności wzywania Wykonawcy do należytego wykonania Umowy lub w konsekwencji rozwiązania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 4 do umowy).
4. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w trakcie realizacji umowy, Wykonawca jest obowiązany bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami z tego tytułu, zapewnić uczestnikom powrót do Kleszczowa lub do innego uzgodnionego miejsca w warunkach nie gorszych niż określone w umowie.

§9

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących przypadkach:

1.1. Zmiany terminu lub miejsca wykonania przedmiotu umowy w przypadku:

- 1.1.1.** wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, to jest w przypadkach nadzwyczajnych, które wywołane są skutkami działania siły natury (np. pożar lub powódź). Zmiana miejsca lub terminu realizacji zamówienia nastąpi wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, o ile Wykonawca zaoferuje obiekt o co najmniej takim samym standardzie jak w złożonej ofercie.

§10

Odesłanie

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy wskazanej powyżej ustawy, postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory, mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§11

Zabezpieczenie wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w §3 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę zł (słownie złotych:).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
3. Strony postanawiają, że 100% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości odbywa się na zasadach określonych w przepisie art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§12

Egzemplarze umowy

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

- 1) Harmonogram zajęć
- 2) Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych
- 3) SIWZ
- 4) Oferta Wykonawcy
- 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wzór harmonogramu zajęć

Zadanie nr:

HARMONOGRAM ZAJĘĆ	
Dni pobytu	Program zajęć
Dzień 1 godzina wyjazdu z Kleszczowa	
Dzień 2	
Dzień 3	
Dzień 4	
Dzień 5	
Dzień 6	
Dzień 7 godzina przyjazdu do Kleszczowa około	

Uwaga

Dotyczy tylko wybranego wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa na realizację danego zadania.

Wykonawca przed podpisaniem umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłoży harmonogram zajęć (dzień po dniu). W przypadku, gdy ten sam Wykonawca będzie realizował więcej niż jedno zadanie, niniejszy harmonogram składa odrębnie dla każdego zadania.

....., dnia

.....
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu)

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych do umowy nr

zawarta dnia w Kleszczowie pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kleszczowie z/s przy ulicy Głównej 74, 97-410 Kleszczów,
NIP: 7692167546, reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”

a

.....

zwany w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”

§1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Nadto, przy przetwarzaniu danych Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować do wytycznych Europejskiej Rady Ochrony Danych Osobowych (w tym również wytycznych wydanych przez Grupę Roboczą art. 29, które zostały uznane za obowiązujące) oraz wytycznych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, a także wytycznych Administratora.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane:
 - a. uczestników obozu w postaci: imion i nazwisk, imion i nazwisk rodziców, daty urodzenia, adresu zamieszkania, nr PESEL, numerów telefonów, danych o stanie zdrowia, informacje o szczepieniach ochronnych, danych o specjalnych potrzebach edukacyjnych, wskazanych w karcie kwalifikacyjnej.
 - b. Rodziców uczestników obozu w postaci: imion i nazwisk numerów telefonów.
 - c. Przedstawiciela Zamawiającego w postaci: imion i nazwisk, daty urodzenia, adresu zamieszkania, nr PESEL.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr z dnia..... w
3. W ramach czynności przetwarzania, Podmiot przetwarzający jest uprawniony do: zbierania, utrwalania, organizowania, porządkowania, przechowywania, adaptowania lub modyfikowania, pobierania, przeglądania, wykorzystywania, ujawniania poprzez przesłanie, rozpowszechniania lub innego rodzaju udostępniania, dopasowywania lub łączenie, ograniczania, usuwania lub niszczenia powierzonych mu danych osobowych, przy czym:
 - a. Ograniczanie, usuwanie lub niszczenie może dotyczyć tylko o wyłącznie kopii danych sporządzonych przez Podmiot przetwarzający, a w pozostałym zakresie może nastąpić jedynie na wyraźne polecenie Administratora;
 - b. Ujawnianie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie danych może nastąpić jedynie na rzecz osób działających w imieniu i na rzecz Podmiotu przetwarzającego lub Administratora, o ile jest to niezbędne dla wykonania umowy opisanej w ust. 2.
4. Przetwarzanie realizowane na podstawie niniejszej umowy będzie miało charakter stały – przez okres wykonywania umowy opisanej w ust. 2 – oraz będzie wykonywane przy pomocy systemów informatycznych jak również i w sposób analogowy.

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Po zakończeniu przetwarzania danych, Podmiot przetwarzający niezwłocznie przekazuje Administratorowi oświadczenie, w którym potwierdzi, że nie posiada żadnych danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone niniejszą Umową – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi – nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od chwili stwierdzenia. Zgłoszenie powinno obejmować co najmniej wszystkie elementy opisane w 33 ust. 3 Rozporządzenia. W tym samym terminie, Podmiot przetwarzający przekazuje aktualizacji tego zgłoszenia.
8. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Podmiot przetwarzający – na żądanie Administratora – zawiadamia osoby, których dane dotyczą zgodnie z art. 34 Rozporządzenia.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum jednodniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 2 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody (pod rygorem nieważności) Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym oraz za przekazanie danych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. W przypadku nałożenia na Administratora danych administracyjnej kary pieniężnej za naruszenie zasad ochrony danych opisanych w Rozporządzeniu, za które to naruszenie odpowiada Podmiot przetwarzający, Podmiot przetwarzający zwolni Administratora z obowiązku zapłaty kary – ponosząc ją za niego w całości, wraz ze wszystkimi kosztami poniesionymi przez Administratora w ramach postępowania w przedmiocie nałożenia kary (w tym kosztami pomocy prawnej). W przypadku braku zwolnienia, Administrator będzie uprawniony do dochodzenia od Podmiotu przetwarzającego naprawienia szkody – również wysokości nałożonej kary, powiększonej o wszelkie dodatkowe opłaty i koszty poniesione w ramach postępowania w przedmiocie nałożenia kary (w tym kosztami pomocy prawnej).
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się również w przypadku dochodzenia przez osobę trzecią od Administratora odszkodowania lub zadośćuczynienia z tytułu naruszenia Rozporządzenia.
5. W przypadku, gdy za naruszenie Rozporządzenia odpowiada zarówno Administrator jak i Podmiot przetwarzający, Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zwrotu kwot opisanych w ust. 3 i 4 w części – proporcjonalnie do skali swojego naruszenia i stopnia własnego zawinienia.
6. Odpowiedzialność opisana w ust. 1 - 5 nie uchybia dalej idącej odpowiedzialności Podmiotu przetwarzającego wynikającej z przepisów powszechnie obowiązujących.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia na czas określony do chwili wykonania czynności wynikających z umowy określonej w §2 ust. 2 niniejszej umowy.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.
2. Z uwagi na to, że bez zawarcia niniejszej umowy, Podmiot przetwarzający nie jest w stanie wykonywać umowy opisanej w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, Strony zgodnie oświadczają, że rozwiązanie niniejszej umowy przez Administratora z przyczyn opisanych w ust. 1, będzie traktowane jako podstawa do odstąpienia od umowy opisanej w § 2 ust. 2 przez Administratora z przyczyn zawinionych przez Podmiot przetwarzający, które to uprawnienie Administrator będzie uprawniony wykonać w terminie 60 dni od dnia powzięcia podstawy do odstąpienia.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora

danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Administratora danych, jeden dla Podmiotu przetwarzającego.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, Rozporządzenia oraz Ustawy.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

Załącznik do niniejszej umowy

... dnia ...

Oświadczenie o zaprzestaniu przetwarzania danych osobowych

Niżej podpisany ..., działając w imieniu ... (zwanego dalej: „Podmiotem przetwarzającym”) oświadczam, że w związku z wygaśnięciem umowy powierzenia przetwarzania danych numer ... z dnia ..., Podmiot przetwarzający:

- Usunął w sposób trwały i nieodwracalny wszystkie dane osobowe, które zostały mu przekazane zgodnie z wyżej wymienioną umową powierzenia przetwarzania danych,
- Nie posiada żadnych danych osobowych, które zostały mu przekazane zgodnie z wyżej wymienioną umową powierzenia przetwarzania danych oraz zaprzestał ich przetwarzania w każdej postaci.

(Podpis)