

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT NA WYŁĄCZNOŚĆ OBSŁUGI GASTRONOMICZNO-HANDLOWEJ

Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie

zaprasza do składania ofert w zakresie
wyłącznej obsługi gastronomiczno-handlowej podczas imprezy plenerowej pn.:

DOŻYNKI GMINNE W DNIU 31 SIERPNIA 2025 r.

**MIEJSCE REALIZACJI – parking przy ul. Sportowej
w miejscowości Kleszczów**

TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY: 24 LIPCA 2025 r. do godz. 12:00

§ 1

Przedmiot zaproszenia

1. Przedmiotem zaproszenia jest kompleksowa obsługa gastronomiczno-handlowa podczas imprezy plenerowej „Dożynki Gminne” odbywającej się w **dniu 31.08.2025 r.** w Kleszczowie na zasadach uzgodnionych z Zamawiającym.
2. Wykonawca wybrany na podstawie najkorzystniejszej oferty uprawniony będzie do wyłącznej obsługi gastronomiczno-handlowej podczas w/w imprezy.

§ 2

1. Wyłączność, o której mowa w § 1, obejmuje zapewnienie i obsługę stoisk gastronomicznych i handlowych w postaci poniższych zadań:
 - 1.1. zapewnienie rollbarów i dystrybucja piwa w kubkach jednorazowych (po uprzednim uzyskaniu zezwolenia na sprzedaż alkoholu w gminie Kleszczów);
 - 1.2. zapewnienie punktów sprzedaży dań w naczyniach jednorazowych z zakresu "ciężkiej gastronomii" typu karczek, kiełbasa, szaszłyk, zapiekanka, potrawy z grilla itp.;
 - 1.3. dystrybucja innych produktów np. popcorn, wata cukrowa itp.;
 - 1.4. zapewnienie punktów sprzedaży gastronomii lekkiej, stoisk ze słodczymi i napojami bezalkoholowymi;
 - 1.5. zapewnienie stoisk handlowych z innymi artykułami (np. biżuteria, galanteria, balony, zabawki itp.) – maksymalnie dwa stoiska;
2. Zaznacza się, że niedopuszczalna jest sprzedaż fajerwerków i sprzedaż wszelkiego rodzaju napojów w butelkach szklanych.
3. **Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zapewnienia następujących pozycji: karczek, kiełbasa, kaszanka, szaszłyk, hot-dog, zapiekanka hamburger, frytki, ziemniaki, surówki. Nie zapewnienie w/w pozycji będzie skutkowało odrzuceniem oferty.**
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia następującego sprzętu technicznego w ilości nie mniejszej niż:
 - 4.1. rollbar - min. 10 szt.;
 - 4.2. miejsca siedzące pod parasolami wraz ze stołami, komplety bawarskie - min. 500 miejsc;
5. **Powierzchnia przewidywana na obsługę gastronomiczno-handlową wynosi: 50m x 20m + 5m x 40m.**
6. Ceny sprzedawanych podczas imprezy produktów ustala Wykonawca na własną odpowiedzialność i ryzyko z zastrzeżeniem produktów wymienionych w Formularzu ofertowym, których cena nie może być wyższa od wskazanej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru rodzaju i ilości stoisk w danym asortymencie.

8. Podmioty wskazane przez Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu, mają prawo do ustawienia stoisk reklamowych, promocyjnych i sprzedażowych (rękodzieło, produkty lokalne, Koła Gospodyń Wiejskich z własnymi wyrobami/poczęstunkiem) w czasie trwania imprezy.

§ 3

Zakres obowiązków Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1.1. realizacji obsługi gastronomiczno-handlowej zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi podczas trwania imprezy w dniu 31.08.2025 r. zostaną wskazane w umowie);
 - 1.2. wpłacenia na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego określonej w ofercie ceny za wyłączność wystawienia stoisk gastronomiczno-handlowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 1.3. zapewnienia co najmniej 500 miejsc siedzących (ławy-stoły), zadaszonych lub pod parasolami;
 - 1.4. rozstawienia stoisk na terenie realizacji imprezy wyłącznie w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym - w sposób zapewniający nieblokowanie dróg ewakuacyjnych (wszelkiego typu daszki, parasole, stoliki, krzeselka nie mogą utrudniać ewakuacji i przejazdu służb ratowniczych);
 - 1.5. zapewnienia dla potrzeb stoisk gastronomiczno-handlowych wszelkich wymaganych przepisami prawa zabezpieczeń, m.in. kabin sanitarnych typu TOI-TOI;
 - 1.6. zabezpieczenia swoich stoisk zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi i bhp;
 - 1.7. obsługi miejsc gastronomicznych w czasie trwania imprezy oraz do bieżącego utrzymywania czystości zajmowanego terenu, jak również do uprzątnięcia zajmowanego terenu po zakończeniu imprezy;
 - 1.8. posiadania odpowiedniej ilości sprzętu umożliwiającego sprawne przygotowanie i podawanie posiłków (kuchnie, grille, przyczepy gastronomiczne, chłodnie itp.);
 - 1.9. przestrzegania postanowień Zamawiającego w zakresie zapewnienia porządku i bezpieczeństwa przebiegu imprezy oraz ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych i przepisów wykonawczych;
 - 1.10. posiadania aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz innych wymaganych prawem pozwoleń (w tym Stacji Epidemiologiczno-Sanitarnej) na prowadzenie swojej działalności oraz posiadania niezbędnej wiedzy, doświadczenia i potencjału technicznego, a także do dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania obsługi gastronomiczno-handlowej;
 - 1.11. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za osoby trzecie i pozostałe podmioty realizujące w jego imieniu umowę;
 - 1.12. sprzedaży napojów oraz potraw wyłącznie w opakowaniach i naczyniach jednorazowych;
 - 1.13. **zapewnienia przyłącza zasilającego w energię elektryczną do własnych potrzeb (np. agregat prądotwórczy), sprzętu gaśniczego oraz innych niezbędnych sprzętów i środków do wystawienia i funkcjonowania stoisk;**
 - 1.14. **udostępnienia przyłącza energii elektrycznej na potrzeby ładowania karetki pogotowia – 230V, 10A.**
 - 1.15. **udostępnienia przyłącza energii elektrycznej na potrzeby Warsztatów Wypieku Chleba – 230V / 20A / 4kW.**
 - 1.16. zabezpieczenia we własnym zakresie okablowania z punktu poboru mocy do punktu gastronomicznego i handlowego (przewody muszą odpowiadać wymogom BHP i warunkom techniczno-elektrycznym – **wymagane najazdy kablowe w ciągach komunikacyjnych**) wraz z oświetleniem stanowisk;
 - 1.17. uzyskania we własnym zakresie koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych i opłacenia wszelkich opłat z tym związanych.

§ 4

Zakres obowiązków Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1.1. zapewnienia wyłączności na gastronomię i handel, z wyłączeniem stoisk wskazanych w § 2 ust. 8,
 - 1.2. zapewnienia dostępu do kabin sanitarnych typu TOI- TOI dla uczestników imprezy,
 - 1.3. zapewnienia występów artystycznych i innych atrakcji odbywających się podczas trwania imprezy,
 - 1.4. zapewnienia możliwości korzystania z punktu poboru zimnej wody,
 - 1.5. zapewnienia profesjonalnej ochrony podczas trwania imprezy na terenie nieobjętym wyłącznością,
 - 1.6. utrzymania czystości w miejscach nieobjętych wyłącznością w trakcie trwania imprezy i po jej zakończeniu.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone na terenie objętym wyłącznością, tj. szkody wyrządzone w mieniu Wykonawcy, szkody wyrządzone przez Wykonawcę i osoby trzecie działające w jego imieniu, uczestników imprezy, służby ratownicze, siłę wyższą.
3. Zamawiający nie odpowiada za warunki atmosferyczne i frekwencję w trakcie imprezy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie imprezy z przyczyn od niego niezależnych.
5. Zamawiający nie zapewnia ochrony stoisk gastronomiczno-handlowych Wykonawcy podczas trwania imprezy.

§ 5

Kryteria oceny ofert

Ustala się następujące kryteria oceny ofert:

1. oferowana kwota za wyłączność w zakresie obsługi gastronomiczno-handlowej, w tym:
 - 1.1. bonusy proponowane przez Wykonawcę (np. opłacenie bonów/talonów na żywność i napoje - max. 50 pkt.,
 - 1.2. wysokość deklarowanej kwoty wpłaty (w PLN brutto) na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego za wyłączność obsługi gastronomiczno-handlowej imprezy w kwocie brutto - max 30 pkt.;
2. menu, szczegółowość, cena i różnorodność asortymentu oraz estetyka stoisk - max 20 pkt.;

§ 6

Zakres oferty

1. Składana oferta obligatoryjnie powinna zawierać:
 - 1.1. pełną nazwa Wykonawcy,
 - 1.2. adres siedziby lub głównego miejsca wykonywania działalności,
 - 1.3. Wypełniony formularz stanowiący załącznik nr 1 do Zaproszenia,
 - 1.4. dokumenty rejestracyjne:
 - aktualny wypis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające dopuszczenie do obrotu gospodarczego w zakresie objętym ofertą,
 - 1.5. specyfikacja urządzeń wraz z ich opisem, zdjęciami lub innymi materiałami wizualnymi proponowanych stoisk gastronomiczno-handlowych,
 - 1.6. listy referencyjne z ostatnich trzech lat prowadzenia działalności potwierdzające rzetelne wykonania zadania o tożsamym charakterze obsługi imprez plenerowych - min. 3 listy,
 - 1.7. oświadczenie o posiadaniu przez Wykonawcę stosownych uprawnień do obsługi gastronomiczno-handlowej zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa,

- 1.8. oświadczenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie usługi,
- 1.9. kserokopia decyzji właściwego terenowego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, zatwierdzającej prowadzenie przez podmiot przedmiotowej działalności,
- 1.9. kserokopia wymaganych atestów, pozwoleń (np. na usługi gastronomiczne, sprzedaż alkoholu),
- 1.10. oświadczenie o posiadanej zgodnej z typem prowadzonej działalności polisy ubezpieczeniowej OC (min. 100.000,00 zł) oraz kserokopia polisy,
- 1.11. dane osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym.
2. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej "za zgodność z oryginałem".

§ 7

Termin i miejsce składania ofert

1. Termin złożenia oferty – 24 lipca 2025 r. do godz. 12:00 - decyduje nie data stempla pocztowego, a data wpływu do Gminnego Ośrodka Kultury w Kleszczowie.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 lipca 2025 r. o godz. 12:15.
4. Ofertę należy złożyć:
 - a) w wersji papierowej osobiście bądź za pośrednictwem poczty na adres Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie (ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów) w zamkniętej kopercie, albo
 - b) elektronicznie przez ePUAP: GOKKleszczow,z adnotacją: DOŻYNKI GMINNE 2025 - Oferta gastronomiczno-handlowa.

§ 8

Dodatkowe informacje

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do podpisania umowy (informacja zostanie przekazana telefonicznie bądź pisemnie).
3. Zamawiający przez najkorzystniejszą ofertę rozumie ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
4. W przypadku wątpliwości co do złożonych ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dodatkowych rozmów/negocjacji w celu wyjaśnienia zapisów w ofercie.
5. W sytuacji, gdy żadna ze złożonych ofert nie spełni oczekiwań Zamawiającego, zastrzega on sobie prawo do zakończenia postępowania bez wybrania oferty i wskazania przyczyny oraz zawarcie umowy z dowolnie wybranym przez siebie podmiotem.
6. Niniejsze Zaprośzenie nie jest zamówieniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Wszelkich informacji dotyczących Zaprośzenia udziela Zamawiający pod numerem telefonu: 44 731 32 30 wew. 21.
8. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia.
9. Zamawiający oświadcza, że nie ma wpływu na funkcjonowanie sklepów, kawiarni itp. w sąsiedztwie placu planowanej imprezy.