

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

ZAMAWIAJĄCY:

**Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie
ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów
www.goksir.pl, e-mail: przetargi@goksir.pl, BIP: www.gok.bip.kleszczow.pl
Godziny urzędowania: 7.30-15.30
Telefon/fax.: (0-44) 731-32-30
Rachunek bankowy zamawiającego numer: 37 8978 0008 0006 3799 2000 0010
prowadzony w Banku Spółdzielczym w Kleszczowie
NIP: 769-21-67-546
Regon: 100623525**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami). Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa zestawów komputerowych, komputerów przenośnych, drukarki termo-sublimacyjnej, plotera tnącego, konsoli komputerowej, oprogramowania dla Gminnego Ośrodka Kultury w Kleszczowie.

I. INFORMACJE OGÓLNE.

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych (maksymalnie **3 części**).
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5) Wadium nie jest wymagane.
- 6) Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 7) Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Wybrany Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest podać nazwy podwykonawców ze wskazaniem zakresu wykonywanych przez nich prac.
- 8) Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie (za pośrednictwem poczty lub osobiście). Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: przetargi@goksir.pl, faks numer 44 731-32-30 wew.12
- 9) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 10) Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w załączonym do niniejszej SIWZ projekcie.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawy fabrycznie nowych urządzeń i oprogramowań komputerowych, w niżej wskazanym zakresie:

- 1) Oprogramowanie: Pakiety oprogramowania graficznego (kod CPV 48322000-1)
- 2) Oprogramowanie: Pakiety biurowe do tworzenia dokumentów (kod CPV 48000000-8)
- 3) Drukarka termo-sublimacyjna (kod CPV 30232100-5)
- 4) Ploter tnący (kod CPV 30232140-7)
- 5) Konsola komputerowa (kod CPV 30231000-7)
- 6) Zestawy komputerowe (kod CPV 30200000-1)
- 7) Komputer przenośny (kod CPV 30213100-6)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (specyfikacja ilościowo-jakościowa) zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ .

III. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji oraz przedstawić ofertę zgodnie z jej wymogami.
- 2) Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – tj. na jedną lub więcej części zamówienia (maksymalnie 3 części).

- 4) Każdy Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na całość lub wybrane części przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 5) Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi oraz opatrzona pieczętami imiennymi.
- 6) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 7) Ofertę należy umieścić w kopercie zewnętrznej zaadresowanej na:
Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie
ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów
i oznaczonej: **Oferta na przetarg o numerze AD-341-5/10 pod nazwą „Dostawa zestawów komputerowych, komputerów przenośnych, drukarki termo-sublimacyjnej, plotera tnącego, konsoli komputerowej, oprogramowania dla Gminnego Ośrodka Kultury w Kleszczowie”.**
„Nie otwierać przed dniem 02.11.2010 roku godz. 11⁰⁰”
oraz w kopercie wewnętrznej z nazwą i adresem Wykonawcy.
- 8) **Numer postępowania:** Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **AD-341-5/10**. Oferenci we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
- 9) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

OFERTA WSPÓLNA: Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści umowy konsorcjum.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

- 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 4) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.

UWAGA:

W przypadku konsorcjum każdy z przedsiębiorców tworzących konsorcjum składa oddzielnie dokumenty wymienione w rozdziale VI ust. 1 pkt 1 oraz ust.2 pkt 1 i pkt 2. W odniesieniu do pozostałych dokumentów konsorcjum składa **jeden wspólny dokument.**

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wyznacza się termin realizacji zamówienia dla poszczególnych części tj. **dla części 1 w terminie 21 dni, dla części 2 i 3 w terminie 14 dni od podpisania umowy.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazali brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy oraz zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/ nie spełnia.
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia; Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum jednej dostawy, której zakres merytoryczny odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.
 - 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/ nie spełnia.
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Ocena spełnienia przedmiotowego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, na zasadzie spełnia/ nie spełnia.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

- 1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust.1 ustawy, oferta musi zawierać następujące dokumenty:**
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, Załącznik nr 3W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie.
 - 2) Wykaz wykonanych dostaw (w tym minimum jednej dostawy, której zakres merytoryczny odpowiada przedmiotowi zamówienia) w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie - o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, Załącznik nr 5.

- 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, oferta musi zawierać następujące dokumenty:**
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, Załącznik nr 4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie.
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych, oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy - o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, Załącznik nr 6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa przedmiotowy dokument oddzielnie.

- 3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca winien do oferty załączyć:**
 - 1) Specyfikację ilościowo - jakościową dla każdej części zamówienia dla której Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, Załącznik nr 1- **z wypełnionymi wszystkimi pozycjami.**

- 4. Ponadto do oferty Wykonawca winien załączyć:**
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy, dla każdej części zamówienia dla której Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia – o treści zgodnej z załączonym do SIWZ wzorem, Załącznik nr 2.
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku gdy:
 - ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba;
 - ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum) o treści wymaganej w art. 23 ust. 2 ustawy – upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w ust. 2 pkt 2 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, zgodnie z treścią dokumentu określającego status Wykonawcy bądź treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ogólnej wartości zamówienia w kwocie netto plus należny podatek od towarów i usług VAT oraz kwotę brutto, oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia dla której Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia - Załącznik nr 2. Wszelkie rozliczenia dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w walutach obcych.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie (za pośrednictwem poczty lub osobiście). Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: przetargi@goksir.pl, faks numer 44 731-32-30.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także na stronie internetowej pod adresem: <http://www.gok.bip.kleszczow.pl/>, bez ujawniania źródła zapytania.
3. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres
Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie
ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów

Zapytania mogą być składane faksem pod numer: **44 731-32-30**, pocztą elektroniczną przetargi@goksir.pl, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania **na piśmie (przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania pocztą)**.

4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - Pan Łukasz Zielonka tel. 698-838-098 (w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia) od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30.
 - Pani Barbara Woszczyk tel. 44 731-32-30 wew. 11 (w sprawach procedury przetargowej) od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30.
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej: <http://www.gok.bip.kleszczow.pl/>.
6. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści „ogłoszenia o zamówieniu”, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia”, przedłużając termin składania ofert zgodnie z treścią art. 12a ustawy. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „Ogłoszenia o zmianie ogłoszenia”, Zamawiający zamieści informację o zmianie na tablicy informacyjnej w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej www.gok.bip.kleszczow.pl.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

X. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Oryginał oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego
Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie
ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów, pokój nr 12
2. Termin składania ofert upływa w dniu 02.11.2010r. o godzinie 11.00.
Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 02.11.2010r. o godzinie 11.05 w siedzibie Zamawiającego w Gminnym Ośrodku Kultury w Kleszczowie, ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów, sala nr 1.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, **na jego pisemny wniosek**.

XI. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert ważnych oraz ofert nie podlegających odrzuceniu, stosując wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”.

2. Jedynym kryterium najkorzystniejszej oferty będzie cena ryczałtowa brutto -100% za wykonanie poszczególnej części zamówienia, składającej się na przedmiot zamówienia.

W zakresie przedmiotowego kryterium oferta może uzyskać maks. 100 punktów.

3. Wybór najkorzystniejszej oferty odbędzie się oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia na podstawie następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Badana cena brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy składający dodatkowe oferty nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający zawiadomi jednocześnie (niezwłocznie) o wyborze oferty Wykonawców, którzy złożyli oferty, wysyłając pisemną informację, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację.
Zawiadomienie o wyborze oferty Zamawiający doręczy niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze odrębną umowę na każdą część przedmiotu zamówienia z wybranym Wykonawcą, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.
4. Jeżeli najkorzystniejszą ofertę złożą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy złożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (Art.23 ust.4 ustawy).

XIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w załączonym do niniejszej SIWZ projekcie - o treści zgodnej z Załącznikiem nr 7 (z dostosowaniem do poszczególnej części)
2. Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja ilościowo-jakościowa – Załączniki nr 1
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych - Załącznik nr 3
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy – Załącznik nr 4
5. Wykaz wykonanych dostaw w ciągu ostatnich trzech lat – Załącznik nr 5
6. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 – Załącznik nr 6
7. Projekt umowy – Załącznik nr 7

ZAŁĄCZNIK NR 1 do specyfikacji

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO-JAKOŚCIOWA**CZEŚĆ I PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - Zestawy komputerowe, komputery przenośne, konsola komputerowa.****1. Komputer zintegrowany z monitorem (obudowa typu all-in-one): Wielkość zamówienia (w szt.) = 13**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów	Oferowane przez Wykonawcę warunki/parametry
1.	Typ/model		
2.	Obudowa	Obudowa typu all-in-one (komputer zintegrowany z monitorem), trwale oznaczona logo producenta komputera, wyposażona w wbudowane: <ul style="list-style-type: none"> o Głośniki stereo, o kamera z mikrofonem o czytnik kart (obsługiwane karty: SD/ SDXC), 	
3.	Ekran	<ul style="list-style-type: none"> • Multidotykowy ekran LCD o parametrach minimum: • Matryca min. : 23" • Rozdzielczość nominalna: Full HD 1080p • nie dopuszcza się „martwych pikseli” na matrycy 	
4.	Chipset	Dostosowany do zaoferowanego procesora ale nie gorszy niż Intel® Intel H55 Express Chipset lub równoważny	
5.	Procesor	procesor 64-bitowy, dwurdzeniowy dedykowany do pracy w komputerach stacjonarnych. Zaoferowany procesor musi uzyskiwać jednocześnie w teście Passmark CPU Mark wynik min.: 2,700 punktów (wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net) lub procesor równoważny wydajnościowo według wyniku testów przeprowadzonych przez Oferenta. W przypadku użycia przez oferenta testów wydajności Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów oferent musi dostarczyć zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładny opis użytych testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od zamawiającego.	
6.	Pamięć RAM	4 GB DDR3 z możliwością rozbudowy do 8GB	
7.	Dysk twardy	Min. 750GB Serial ATA	
8.	Karta graficzna	Nie gorsza niż NVIDIA N11M-GE2 lub równoważna	
9.	Audio	Zintegrowana karta dźwiękowa zgodna ze standardem High Definition Audio (wbudowane w obudowę dwa głośniki z systemem dźwięku przestrzennego.)	
10.	Karta sieciowa	Ethernet 100/1000 – RJ 45	
11.	Łączność bezprzewodowa	Wbudowana karta: Wi-Fi 802.11b/g/n Wi-Fi CERTIFIED™	

12.	Porty/złącza	5x USB 2.0, złącze słuchawek, złącze mikrofonu, HDMI, RJ-45, czytnik kart (obsługiwane karty: SD/ SDXC;)	
13.	Klawiatura i mysz	Klawiatura w układzie US-QWERTY, polskie znaki zgodne z układem MS Windows "polski programistyczny". Mysz 2 przyciski + rolka	
14.	Napęd optyczny	DVD-RW wewnętrzny (z oprogramowaniem do nagrywania płyt DVD oraz odtwarzania płyt DVD Video).	
15.	System operacyjny	System operacyjny Windows 7 w polskiej wersji językowej: preferowany w wersji Professional, dopuszczalne wersje Home Premium lub Ultimate lub systemy równoważne	
16.	Certyfikaty i standardy	Certyfikat ISO 9001:2000 dla producenta sprzętu (należy załączyć do oferty). - Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu (należy załączyć do oferty). - Oferowany model komputera musi posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z systemem operacyjnym Windows 7 (załączyć wydruk ze strony Microsoft WHCL). - Oferowany model komputera musi być zgodny z normą Energy Star (załączyć wydruk ze strony Energy Star). - Deklaracja zgodności CE (załączyć do oferty).	
17.	Montaż	urządzenie musi być wyposażone w stopkę, umożliwiającą regulację pochyleń urządzenia względem użytkownika.	
18.	Gwarancja	Min. 2 lata w systemie door-to-door	
19.	Wsparcie techniczne	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta komputera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta nazwy platformy komputera – do oferty należy dołączyć link strony. Możliwość konsultacji poprzez infolinię w sprawie instalacji systemu operacyjnego oraz dołączonego oprogramowania.	

2. Komputer przenośny: Wielkość zamówienia (w szt.) = 3

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów	Oferowane przez Wykonawcę warunki/parametry
1.	Typ/model		
2.	Ekran	15,6" HD LED przeciwoodblaskowa/antyrefleksyjna	
3.	Chipset	Dostosowany do zaoferowanego procesora ale nie gorszy niż Intel HM57 Express lub równoważny	
4.	Procesor	procesor 64-bitowy, dwurdzeniowy dedykowany do pracy w komputerach przenośnych zaprojektowany do pracy w układach jednoprocessorowych, lub procesor równoważny wydajnościowo według wyniku testów przeprowadzonych przez Oferenta. Zaoferowany procesor musi uzyskiwać jednocześnie w teście Passmark CPU Mark wynik min.: 2300 punktów (wynik zaproponowanego procesora musi znajdować się na stronie http://www.cpubenchmark.net) W przypadku użycia przez oferenta testów wydajności	

		Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów oferent musi dostarczyć zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładny opis użytych testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od zamawiającego.	
5.	Pamięć RAM	4 GB 1333 MHz DDR3 z możliwością rozbudowy do 8GB	
6.	Dysk twardy	Min. 500 GB Serial ATA, 7200 obr/min	
7.	Karta graficzna	Z dedykowaną pamięcią min. 512 MB niewspółdzieloną z systemem operacyjnym oraz ze sprzętowym wsparciem dla DirectX 10.0 nie gorsza niż nVidia GeForce 310M lub równoważna	
8.	Audio	Karta dźwiękowa zgodna z HD Audio, głośniki stereo.	
9.	Karta sieciowa	10/100/1000 LOM – RJ 45	
10.	Łączność bezprzewodowa	Wireless LAN 802.11 b/g/n z dedykowanym przełącznikiem umożliwiającym włączenie/wyłączenie łączności bezprzewodowej Bluetooth	
11.	Porty/złącza	4x USB 2.0 w tym jedno USB o funkcjonalności eSATA, złącze słuchawek, złącze mikrofonu, HDMI, RJ-45, VGA, czytnik kart 8 w 1 (obsługiwane karty: SD, SDIO, MMC, Memory Stick, Memory Stick PRO, xD, Hi Speed SD, Hi Capacity SD), ExpressCard 34mm, kamera (2,0 Mpix) z mikrofonem cyfrowym kierunkowym	
12.	Klawiatura i touchpad	Klawiatura odporna na zalanie (podświetlana) (układ US - QWERTY) Touchpad.	
13.	Napęd optyczny	8x DVD-RW z tacką z dołączonym oprogramowaniem do odtwarzania np. Power DVD 8.3 lub równoważny	
14.	Bateria	Min. 56Wh, 6-cell	
15.	Zasilacz	Zasilacz min. 65W	
16.	System operacyjny	Microsoft Windows 7 Professional PL, zainstalowany system operacyjny nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft + nośnik	
17.	Bezpieczeństwo	Czytnik linii papilarnych z oprogramowaniem Złącze typu Kensington Lock	
18.	Certyfikaty i standardy	<ul style="list-style-type: none"> – Certyfikat ISO9001:2000 dla producenta sprzętu (należy załączyć do oferty) – Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu (należy załączyć do oferty) – Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z wymaganym w SIWZ systemem operacyjnym (załączyć wydruk ze strony Microsoft WHCL) 	

		<p>– Certyfikat EPEAT na poziomie Bronze</p> <p>Wymagany wpis dotyczący oferowanego komputera w internetowym katalogu http://www.epeat.net - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej</p>	
19.	Waga	Waga z baterią 6-cell max 2.5 kg	
20.	Gwarancja	<p>3 lata w następnym dniu roboczym (dotyczy sprzętu)</p> <p>Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</p> <p>Oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.</p>	
21.	Inne	<p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p> <p>Oznaczenie środków trwałych.</p> <p>Dedykowane przyciski, umożliwiające: odtwarzanie/pauza, odtwarzanie poprzedniego utworu, odtwarzanie następnego utworu, stop, zwiększenie siły dźwięku, zmniejszenie siły dźwięku.</p> <p>Obudowa ze stopu aluminium</p> <p>Dołączony nośnik ze sterownikami.</p>	

3. Konsola komputerowa (gier wideo): Wielkość zamówienia (w szt.) = 2

Lp.	Nazwa komponentu	Minimalne wymagania dotyczące konsoli gier wideo	Oferowane przez Wykonawcę warunki/parametry
1.	Typ/model		
2.	Procesor	<ul style="list-style-type: none"> • procesor 64-bitowy, • sześciordzeniowy, • w pełni zgodny z IEEE 754, 	
3.	Pamięć RAM	512 MB	
4.	Dysk twardy	250 GB	
5.	Procesor Graficzny	<ul style="list-style-type: none"> • taktowanie rdzenia 500 MHz • taktowanie jednostek pixel shader 550 MHz • 128-bitowa szyna danych pamięci GDDR3 • 96 kB pamięci podręcznej L1 i L2 dla tekstur na każdą grupę 4 jednostek pixel shader. Łącznie 576 kB dla wszystkich jednostek 	

		<p>pixel shaker</p> <ul style="list-style-type: none"> • wyjście wysokiej rozdzielczości - 1080p • programowalne, szeregowe potoki cieniowania • 256 megabajtów własnej pamięci RAM dla grafiki • 24 jednostki Pixel Shaders i 8 Vertex Shaders • shadery specjalizowane • 8 jednostek ROP 	
6.	Audio	<ul style="list-style-type: none"> • obsługa dźwięku stereo, 5.1, lub 7.1 • wyjście dźwięku jest możliwe przez kabel kompozytowy (chinch), kabel optyczny lub złącze HDMI. • możliwość dekodowania <u>Dolby Digital</u> 5.1, <u>DTS</u> 	
7.	Komunikacja	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Bluetooth</u> 2.0 • porty <u>USB</u> 2.0 (w tym 2 z przodu urządzenia) • <u>IEEE 802.11</u> b/g Wi-Fi • Gigabit <u>Ethernet</u> – 1 gniazdo, sieć <u>IP</u> 	
8.	Napęd optyczny	8x DVD-ROM	
9.	Wyjście Audio/Video	<ul style="list-style-type: none"> • możliwe rozdzielczości: 480i (NTSC z przeplotem), 480p (NTSC progresywny), 576i (PAL z przeplotem), 576p (PAL progresywny), 720p (HD progresywny), 1080i (FULL HD z przeplotem), 1080p (FULL HD progresywny) • wyjście HDMI dające możliwość wyświetlania obrazu 1920x1080 bez przeplotu • wyjście optyczne audio (S/PDIF) 	
10.	Akcesoria	Bezprzewodowy kontroler z przyciskami wrażliwymi na nacisk oraz technologią wykrywania ruchu.	
11.	Gwarancja	Min. 2 lata	

Typ, model	Wielkość zamówienia (szt)	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT		Wartość brutto (zł)
				%	Kwota (zł)	
1. Komputer All-in-one	13					
2. Komputer przenośny	3					
3. Konsola komputerowa	2					
Razem:						

	Wartość netto (zł)	Podatek VAT		Wartość brutto (zł)
		%	Kwota (zł)	
Razem część I przedmiotu zamówienia (suma z poz. nr 1, poz. nr 2, poz. nr 3)				

.....
(data, pieczęć i podpis wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 1 do specyfikacji
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO-
 JAKOŚCIOWA**

**CZEŚĆ II PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA –Ploter tnący, drukarka termo-
 sublimacyjna - Wielkość zamówienia (w szt.) = 2**

1. Ploter tnący z funkcją rysowania pisakiem: Wielkość zamówienia (w szt.) = 1

Lp.		Wymagane minimalne parametry techniczne plotera tnącego	Oferowane przez Wykonawcę warunki/parametry
1.	Typ/model		
2.	Typ noża	Nóż pasywny	
3.	Sterowanie	Serwo cyfrowe	
4.	Szerokość mediów	Od 70 mm do min. 670 mm	
5.	Szerokość cięcia	600 mm	
6.	szybkość cięcia	600 mm/s	
7.	Nacisk noża/pisaka	Od 20 do min. 300 g (z możliwością regulacji co 5 g)	
8.	Grubość mediów	do grubości min. 0,25 mm	
9.	Rozdzielczość mechaniczna	0.01 mm	
10.	Powtarzalność	+/- 0.1 mm do 2 m	
11.	Języki wyświetlacza	Angielski lub polski	
12.	Interfejsy	Port USB 2.0	
13.	Bufor pamięci	Min. 2 MB	
14.	Certyfikaty	CE;	
15.	Akcesoria	1. Nóż standardowy – 3szt., 2. Uchwyt ręczny do odcinania mediów ostrzem. 3. Instrukcja użytkownika na CD 4. pisak fibrowy 5. Podstawa do plotera 6. Kabel zasilający 7. Kable USB 8. Kosz na folię 9. Oprogramowanie umożliwiające obsługę i użytkowanie plotera na platformę Windows	

16.	Wymagania dodatkowe	system odczytu znaczników umożliwiający wycinanie po obrysie	
17.	Języki sterowania	HP-GL	
18.	Gwarancja	Min. 2 lata	

2. Drukarka termo-sublimacyjna: Wielkość zamówienia (w szt.) = 1

Lp.		Wymagane minimalne parametry techniczne drukarki fotograficznej termo sublimacyjnej	Oferowane przez Wykonawcę warunki/parametry
1.	Typ/model		
2.	Rozdzielczość druku	346x346 dpi	
3.	Formaty wydruku:	10x15, 13x18 15x23, bez marginesów: 102x152mm, 127x178mm, 152x229mm	
4.	Czas wydruku	Rozmiar 10x15 cm do 16 sek, Rozmiar 15 x 23 = do 30 sek,	
5.	Interfejs	Hi-Speed USB 2.0	
6.	Wbudowana pamięć	64 MB	
7.	Typ papieru	wydruk na papierze w postaci rolki	
8.	Warunki gwarancji	24 miesiące Dor-to-dor	
9.	Certyfikaty	TUV	
10.	Technologia druku	Druk termosublimacyjny (Nanoszenie kolejno trzech składowych kolorów (Y/M/C) + laminat)	
11.	Głębia kolorów	256 (8 bitów) dla każdego koloru (ok. 16,7 mln kolorów)	
12.	Podajnik papieru	Automatyczny	
13.	Wymagania dodatkowe	możliwość drukowania ciągłego "bez przerw" wydruk bez marginesów na papierze o gramaturze papieru fotograficznego Automatyczne wycinanie wydrukowanych fotografii.	
14.	Gwarancja	Min. 2 lata	

Typ, model	Wielkość zamówienia (szt)	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT		Wartość brutto (zł)
				%	Kwota (zł)	
1. Ploter tnący.....	1					
2. Drukarka termo-sublimacyjna	1					
Razem:						

	Wartość netto (zł)	Podatek VAT		Wartość brutto (zł)
		%	Kwota (zł)	
Razem część I przedmiotu zamówienia (suma z poz. nr 1, poz. nr 2)				

.....
 (data, pieczęć i podpis wykonawcy
 lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 1 do specyfikacji
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO-
JAKOŚCIOWA

CZEŚĆ III PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - OPROGRAMOWANIA

1. Program do edycji zdjęć:	Wielkość zamówienia (w szt.) = 1
Adobe Photoshop CS5 w polskiej wersji językowej na platformę Windows – możliwa licencja rządowa	

2. Program graficzny:	Wielkość zamówienia (w szt.) = 2
COREL DRAWGraph Suite X5 w polskiej wersji językowej na platformę Windows	

3. Pakiety biurowe:	Wielkość zamówienia (w szt.) = 18
Microsoft Office standard 2010 w polskiej wersji językowej – możliwa licencja rządowa	

Nazwa	Wielkość zamówienia (szt)	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł)	Podatek VAT		Wartość brutto (zł)
				%	Kwota (zł)	
1.	1					
2.	2					
3.	18					
<u>Razem:</u>						

.....
 (data, pieczęć i podpis wykonawcy
 lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2

do specyfikacji

Formularz ofertowy

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA**Dyrektor**

Gminnego Ośrodka Kultury

w Kleszczowie

ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę zestawów komputerowych, komputerów przenośnych, drukarki termo-sublimacyjnej, plotera tnącego, konsoli komputerowej, oprogramowania dla Gminnego Ośrodka Kultury w Kleszczowie**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oferujemy realizację **części nr.....** przedmiotu zamówienia za cenę:

Wartość zł netto	Podatek VAT		Wartość zł brutto
	%	Zł	
.....

Słownie wartość netto zł:

Słownie wartość brutto zł:

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie w/w zamówienia.
3. Projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zamówienie zrealizujemy w terminie 14 dni od podpisania umowy.

5. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od.....do.....stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:*

.....

.....

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

....., dn.

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Uwaga:

* Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem

ZAŁĄCZNIK NR 3

do specyfikacji

pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA:**

**Dostawa zestawów komputerowych, komputerów przenośnych, drukarki termo-
sublimacyjnej, plotera tnącego, konsoli komputerowej, oprogramowania dla
Gminnego Ośrodka Kultury w Kleszczowie**

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dnia.....

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4

do specyfikacji

pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

**PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA:**

**Dostawa zestawów komputerowych, komputerów przenośnych, drukarki termo-
sublimacyjnej, plotera tnącego, konsoli komputerowej, oprogramowania dla
Gminnego Ośrodka Kultury w Kleszczowie**

**Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie
zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień
publicznych.**

....., dnia.....

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5

do specyfikacji

Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO
WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA
W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT**

Oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonaliśmy poniższej wyszczególnione dostawy zgodnie z pkt 1 ppkt 2 SIWZ.

<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Zamawiający (adres)</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Wartość PLN (brutto)</i>

Do wyszczególnionych wyżej dostaw dołączamy w załączeniu dokumenty (referencje) potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 6

do specyfikacji

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

W nawiązaniu do okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa zestawów komputerowych, komputerów przenośnych, drukarki termo-sublimacyjnej, plotera tnącego, konsoli komputerowej, oprogramowania dla Gminnego Ośrodka Kultury w Kleszczowie

oświadczam, że:

brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

**PROJEKT
ZAŁĄCZNIK NR 7**

UMOWA NR
DLA CZĘŚCI: I

Zawarta w dniu2010r. w Kleszczowie pomiędzy:
Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kleszczowie,
ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów
NIP:769-216-75-46, Regon 100623525 reprezentowanym przez:
Panią Sławomirę Mrozowicz - Dyrektor GOK,
zwanym w dalszej części Zamawiającym

a
przedsiębiorcą:
wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, prowadzonej przez
.....
(zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem,
w)
z siedzibą w:
reprezentowanym przez:
zwanym w dalszej części Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością składania ofert częściowych, zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa (wraz z rozładowaniem i wniesieniem) zestawów komputerowych, komputerów przenośnych, konsoli komputerowych do siedziby Gminnego Ośrodka Kultury w Kleszczowie - szczegółowy opis parametrów technicznych i ilościowych przedmiotu umowy zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wyszczególnionego w § 1 w terminie 21 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony sporządzą protokół odbioru ilościowo-jakościowego, który będzie podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. W przypadku stwierdzenia usterek Wykonawca wystawi fakturę po protokolarnym odebraniu ich usunięcia.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokościzłotych (słownie: zł), w tym należy podatek VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT oraz podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego przy udziale przedstawiciela użytkownika.
3. Faktura wystawiona zostanie na:

Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie

ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów

NIP: 769-21-67-546

Regon: 100623525

4. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu z rachunku zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Kleszczowie na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 5

W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi, a Wykonawca naprawi na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego. Koszty związane z realizacją nowej umowy poniesie w całości Wykonawca.

§ 6

Strony w trakcie trwania niniejszej umowy wykluczają możliwość zmiany ceny za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 7

Wykonawca ponosi koszt dostawy przedmiotu umowy (wraz z wniesieniem) do siedziby zamawiającego oraz koszt ubezpieczenia przedmiotu umowy na czas dostawy.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że udziela:
 - 3-letniej gwarancji na dostarczone komputery przenośne
 - 2-letniej gwarancji na dostarczone zestawy komputerowe
 - 2-letniej gwarancji na dostarczone konsole komputerowe
2. Wykonawca oświadcza, że gwarancja obejmuje świadczenie usług w zakresie bezpłatnych napraw i części.
3. Gwarancja liczona jest od daty sporządzenia protokołu odbioru ilościowo- jakościowego, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
4. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne na dostarczony sprzęt o którym mowa w § 1. Wydanie kart nastąpi wraz ze sporządzeniem protokołu odbioru ilościowo- jakościowego.
5. Wszelkie koszty napraw i dojazdu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca. Prawidłowa eksploatacja i konserwacja urządzeń należy do obowiązków Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że w przypadku 3-krotnej naprawy gwarancyjnej tej samej jednostki, zobowiązuje się dostarczyć nową jednostkę wolną od wad.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 5 za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy, określonego w § 1, ponad termin określony w § 2,
 - 2) 15% wartości całości przedmiotu umowy brutto określonej w § 5, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wartości poniesionej straty.

§ 10

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę oraz przez następujących podwykonawców i w zakresie jak niżej:

Podwykonawca zakres wykonywanych prac

§ 11

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 12

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie zamówień publicznych.

§ 14

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:

- 1.opis przedmiotu zamówienia-specyfikacja ilościowo-jakościowa - załącznik nr 1
- 2.oferta Wykonawcy- załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PROJEKT
ZAŁĄCZNIK NR 7**

**UMOWA NR
DLA CZĘŚCI: II**

Zawarta w dniu2010r. w Kleszczowie pomiędzy:
Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kleszczowie,
ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów
NIP:769-216-75-46, Regon 100623525 reprezentowanym przez:
Panią Sławomirę Mrozowicz - Dyrektor GOK,
zwanym w dalszej części Zamawiającym

a
przedsiębiorcą:
wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, prowadzonej przez
.....
(zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem,
w)
z siedzibą w:
reprezentowanym przez:
zwanym w dalszej części Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością składania ofert częściowych, zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa (wraz z rozładowaniem i wniesieniem) plotera tnącego oraz drukarki termo-sublimacyjnej do siedziby Gminnego Ośrodka Kultury w Kleszczowie - szczegółowy opis parametrów technicznych i ilościowych przedmiotu umowy zawarty został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wyszczególnionego w § 1 w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony sporządzą protokół odbioru ilościowo-jakościowego, który będzie podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. W przypadku stwierdzenia usterek Wykonawca wystawi fakturę po protokolarnym odebraniu ich usunięcia.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokościzłoty (słownie: zł), w tym należny podatek VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT oraz podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego przy udziale przedstawiciela użytkownika.
3. Faktura wystawiona zostanie na:
Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie

ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów

NIP: 769-21-67-546

Regon: 100623525

4. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu z rachunku zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Kleszczowie na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 5

W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi, a Wykonawca naprawi na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego. Koszty związane z realizacją nowej umowy poniesie w całości Wykonawca.

§ 6

Strony w trakcie trwania niniejszej umowy wykluczają możliwość zmiany ceny za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 7

Wykonawca ponosi koszt dostawy przedmiotu umowy (wraz z wniesieniem) do siedziby zamawiającego oraz koszt ubezpieczenia przedmiotu umowy na czas dostawy.

§ 8

Wartość przedmiotu umowy określona w § 5 obejmuje uruchomienie urządzeń określonych w § 1 oraz przeszkolenie pracownika Gminnego Ośrodka Kultury w Kleszczowie.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że udziela:
 - 2-letniej gwarancji na dostarczoną drukarkę termo-sublimacyjną
 - 2-letniej gwarancji na dostarczony ploter.
2. Wykonawca oświadcza, że gwarancja obejmuje świadczenie usług w zakresie bezpłatnych napraw i części.
3. Gwarancja liczona jest od daty sporządzenia protokołu odbioru ilościowo- jakościowego, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
4. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne na dostarczony sprzęt o którym mowa w § 1. Wydanie kart nastąpi wraz ze sporządzeniem protokołu odbioru ilościowo- jakościowego.
5. Wszelkie koszty napraw i dojazdu w okresie gwarancji ponosi Wykonawca. Prawidłowa eksploatacja i konserwacja urządzeń należy do obowiązków Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że w przypadku 3-krotnej naprawy gwarancyjnej tej samej jednostki, zobowiązuje się dostarczyć nową jednostkę wolną od wad.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 5 za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy, określonego w § 1, ponad termin określony w § 2,

2) 15% wartości całości przedmiotu umowy brutto określonej w § 5, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wartości poniesionej straty.

§ 11

1) Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę oraz przez następujących podwykonawców i w zakresie jak niżej:
Podwykonawca zakres wykonywanych prac

§ 12

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 13

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie zamówień publicznych.

§ 15

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:

- 1.opis przedmiotu zamówienia-specyfikacja ilościowo-jakościowa - załącznik nr 1
- 2.oferta Wykonawcy- załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PROJEKT
ZAŁĄCZNIK NR 7**

UMOWA NR

DLA CZĘŚCI: III

Zawarta w dniu2010r. w Kleszczowie pomiędzy:
Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kleszczowie,
ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów
NIP:769-216-75-46, Regon 100623525 reprezentowanym przez:

Panią Sławomirę Mrozowicz - Dyrektor GOK,
zwanym w dalszej części Zamawiającym

a

przedsiębiorcą:
wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, prowadzonej przez

.....
(zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem,
w

z siedzibą w:
reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej części Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego z możliwością składania ofert częściowych, zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego oprogramowania/licencji - szczegółowo opisanego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wyszczególnionego w § 1, w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony sporządzą protokół odbioru ilościowo-jakościowego, który będzie podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
2. W przypadku stwierdzenia usterek Wykonawca wystawi fakturę po protokolarnym odebraniu ich usunięcia.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokościzłotych (słownie: zł), w tym należny podatek VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT oraz podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego przy udziale przedstawiciela użytkownika.
3. Faktura wystawiona zostanie na:

**Gminny Ośrodek Kultury w Kleszczowie
ul. Główna 74, 97-410 Kleszczów**

NIP: 769-21-67-546

Regon: 100623525

4. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu z rachunku zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Kleszczowie na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 5

W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie rękojmi wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nie nadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi, a Wykonawca naprawi na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego. Koszty związane z realizacją nowej umowy poniesie w całości Wykonawca.

§ 6

Strony w trakcie trwania niniejszej umowy wykluczają możliwość zmiany ceny za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 7

Wykonawca ponosi koszt dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego oraz koszt ubezpieczenia przedmiotu umowy na czas dostawy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,2% wartości przedmiotu umowy brutto określonej w § 5 za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy, ponad termin określony w § 2.
 - 2) 15% wartości całości przedmiotu umowy brutto określonej w § 5 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania do pełnej wartości poniesionej straty.

§ 9

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 10

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie zamówień publicznych.

§ 12

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:

- 1.opis przedmiotu zamówienia-specyfikacja ilościowo-jakościowa-załącznik nr 1
- 2.oferta Wykonawcy- załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA